

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Директор-
головний
редактор

(посада)

(підпис)

Токарський Микола
Миколайович

(прізвище та ініціали керівника)

М.П.

11.04.2017

(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2016 рік

I. Загальні відомості

- 1. Повне найменування емітента** Приватне акціонерне товариство "Газета "Приазовський робочий"
- 2. Організаційно-правова форма емітента**
- 3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ емітента** 02472200
- 4. Місцезнаходження емітента** 87515 Донецька область д/н місто Маріуполь проспект Миру 19
- 5. Міжміський код, телефон та факс емітента** (0629)526642 0(629)526642
- 6. Електронна поштова адреса емітента** buh@pr.ua

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

- 1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії** 11.04.2017
(дата)
- 2. Річна інформація опублікована у** 70 Бюлетень "Відомості Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку"
(номер та найменування офіційного друкованого видання) 12.04.2017
(дата)
- 3. Річна інформація розміщена на сторінці** www.pr.ua **в мережі Інтернет** 13.04.2017
(адреса сторінки) (дата)

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	X
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	X
6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів	
8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	

4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року

20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

23. Основні відомості про ФОН

24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

27. Правила ФОН

28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

X

29. Текст аудиторського висновку (звіту)

30. Річна фінансова звітність

X

31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)

32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

33. Примітки До складу змісту річної інформації не включені наступні форми:

"Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності" - за звітний період емітент не отримувал ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності.

"Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб" - за звітний період емітент не приймав участі в створенні юридичних осіб.

"Інформація щодо посади корпоративного секретаря" - в статуті емітента не передбачено обрання корпоративного секретаря.

"Інформація про рейтингове агентство" - за звітний період емітент не користувався послугами рейтингового агентства.

"Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій" - не заповнюють приватні акціонерні товариства.

"Інформація про дивіденди" - за звітний період дивіденди не начислялись.

"Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент - не заповнюють приватні акціонерні товариства.

"Інформація про облігації емітента" - за звітний період випусків облігацій емітента не реєструвалося.

"Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом" - за звітний період випусків інших цінних паперів емітента не реєструвалося.

"Інформація про похідні цінні папери" - за звітний період випусків похідних цінних паперів не реєструвалося.

"Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду" - за звітний період викупу власних акцій не відбувалося.

"Інформація щодо виданих сертифікатів цінних паперів" - випуск акцій емітента у бездокументарній формі.

"Опис бізнесу" - не заповнюють приватні акціонерні товариства.

"Інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів" - за звітний період емітент не випускав боргових цінних паперів.

"Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку" - за звітний період емітент не складав звітність відповідно до МСБО.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "Газета "Приазовський робочий"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	A01 № 322027
3. Дата проведення державної реєстрації	30.10.2000
4. Територія (область)	Донецька область
5. Статутний капітал (грн.)	15014241.00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0.000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0.000
8. Середня кількість працівників (осіб)	59
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	
58.13	ВИДАННЯ ГАЗЕТ
18.11	ДРУКУВАННЯ ГАЗЕТ
47.19	ІНШІ ВИДИ РОЗДРІБНОЇ ТОРГІВЛІ В НЕСПЕЦІАЛІЗОВАНИХ МАГАЗИНАХ
10. Органи управління підприємства	акціонерні товариства не заповнюють
11. Банки, що обслуговують емітента	
1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	ПАТ "Перший Український Міжнародний Банк"
2) МФО банку	334851
3) Поточний рахунок	26006962492142
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	ПАТ "Перший Український Міжнародний Банк"
5) МФО банку	334851
6) Поточний рахунок	26006962492142

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

- | | |
|--|---|
| 1) посада | Директор-головний редактор |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Токарський Микола Миколайович |
| 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | ВА 864803 02.07.1997 Жовтневим РВ Маріупольського МУ УМВС України в Донецькій обл. |
| 4) рік народження** | 1955 |
| 5) освіта** | вища Ростовський Державний Університет, факультет журналістики |
| 6) стаж роботи (років)** | 13 |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав** | ТОВ Підприємство "Газета "Приазовський робочий" заступник директора-головного редактора |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано | 22.03.2016 до 31.03.2017 |
| 9) опис | Змін протягом року не було.Рішенням Наглядової ради від 25.05.2013р. у зв'язку з закінченням строку повноважень призначено Токарського Миколу Миколайовича директором - головним редактором на невизначений термін.Рішенням Наглядової ради від 10.07.2013р. призначено на посаду директора - головного редактора до 31.03.2014 р.Рішенням Наглядової ради від 18.04.2014 року призначено на посаду директора-головного редактора до 31.03.2015 р.Рішенням Наглядової ради від 18.04.2015 року призначено на посаду директора-головного редактора до 31.03.2016 р.Рішенням Наглядової ради від 22.03.2016 року призначено на посаду директора-головного редактора до 31.03.2017 р.
Виконавчим одноосібним органом Товариства,що здійснює управління його поточною діяльністю,є Директор-головний редактор Товариства,який має право діяти від імені Товариства без довіреності. Повноваження визначаються Статутом Товариства та Законом України "Про акціонерні товариства".Директор-головний редактор вирішує всі питання діяльності Товариства, крім тих, вирішення яких відноситься до компетенції Загальних зборів та Наглядової ради, зокрема, Директор-головний редактор: |
| (1) | наймає та звільняє працівників Товариства, в тому числі головних редакторів засобів масової інформації; |
| (2) | заохочує та накладає стягнення на працівників Товариства, в тому числі на головних редакторів засобів масової інформації; |
| (3) | організує розробку та надає на затвердження Наглядовій раді пропозиції щодо організаційної структури Товариства, затверджує штатний розклад Товариства; |
| (4) | призначає виконуючого обов'язки Директора-головного редактора, на строк до 35 днів; |
| (5) | самостійно видає накази, розпорядження та інші акти управління; |
| (6) | підписує банківські, фінансові та інші документи, пов'язані з поточною діяльністю Товариства; |
| (7) | самостійно приймає рішення про підписання (укладання) угод (контрактів) за винятком тих, на підписання (укладання) яких відповідно до цього Статуту потрібно одержати обов'язковий дозвіл Наглядової ради Товариства; |
| (8) | видає довіреності; |
| (9) | приймає рішення щодо організації і ведення бухгалтерського обліку в Товаристві; |
| (10) | приймає рішення щодо організації і ведення діловодства в Товаристві; |
| (11) | організує розробку та надає на затвердження Наглядовій раді плани (бюджети) Товариства; |
| (12) | визначає склад, обсяг та порядок захисту конфіденційної інформації та відомостей, що становлять комерційну таємницю Товариства; |
| (13) | затверджує інструкції та положення про роботу структурних підрозділів Товариства; |
| (14) | призначає та відкликає керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства, приймає рішення щодо притягнення їх до майнової відповідальності; |
| (15) | визначає умови оплати праці керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства; |
| (16) | приймає рішення щодо виконання Товариством своїх зобов'язань перед контрагентами і третіми особами; |
| (17) | приймає рішення щодо ефективного використання активів Товариства; |
| (18) | приймає рішення щодо використання прибутку Товариства в розмірах і на цілі, передбачені планом (бюджетом) Товариства; |
| (19) | звітує перед Наглядовою радою Товариства в строки і по формах, які затверджено відповідними рішеннями Наглядової ради; |
| (20) | організує роботу щодо скликання і проведення Загальних зборів Товариства. |
- Посади на будь-яких інших підприємствах не займає.Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має.
Попередні посади за останні 5 років - директор - головний редактор.

- | | |
|---|-------------------------------|
| 1) посада | Головний бухгалтер |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної | Шаврова Олександра Миколаївна |

особи або повне найменування
юридичної особи

3) паспортні дані фізичної особи (серія,
номер, дата видачі, орган, який видав)*
або код за ЄДРПОУ юридичної особи
4) рік народження**
5) освіта**

ВЕ 116291 11.09.2001 Приморським РВ Маріупольського МУ
УМВС України в Донецькій обл.

1966
вища Приазовський державний технічний університет,
факультет економіки

6) стаж роботи (років)**

16

7) найменування підприємства та
попередня посада, яку займав**

ТОВ Підприємство "Газета "Приазовський робочий" старший
бухгалтер

8) дата набуття повноважень та термін,
на який обрано

22.03.2000 безстроково

9) опис Змін протягом року не було. Посади на будь-яких інших підприємствах не займає. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має. **Обов'язки головного бухгалтера:** визначає, формулює, планує, здійснює і координує організацію бухгалтерського обліку господарсько-фінансової діяльності підприємства, здійснює контроль за ефективним використанням матеріальних, трудових і фінансових ресурсів. Забезпечує раціональну організацію обліку і звітності на підприємстві і в його підрозділах на основі централізації та автоматизації обліково-обчислювальних робіт, прогресивних форм і методів бухгалтерського обліку і контролю, розроблення і здійснення заходів, які направлені на додержання державної дисципліни і зміцнення господарського розрахунку. Забезпечує оптимізацію податкових платежів підприємства в умовах діючого законодавства, забезпечує ефективний розподіл їх у залежності від термінів платежів.

Складає баланс підприємства (основні засоби та інші поза оборотні активи, запаси і витрати, грошові кошти, розрахунки та інші активи, джерела власних та притриманих до них коштів, довгострокові пасиви, розрахунки та інші короткострокові пасиви), розрахунків щодо використання прибутків, витрат на виробництво (витрат обігу), платежів до бюджету, своєчасність і правильність складання звітності.

Здійснює контроль за додержанням порядку оформлення первинних та бухгалтерських документів, розрахунків і платіжних зобов'язань, витрачанням фонду оплати праці, за проведенням інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, коштів, документів, розрахунків, перевірок організації бухгалтерського обліку і звітності, документальних ревізій у підрозділах підприємства.

Надає методичну допомогу працівникам підрозділів підприємства з питань бухгалтерського обліку, контролю, звітності та економічного аналізу.

Організує працівників бухгалтерії та керує ними.

Повноваження

Головний бухгалтер має право:

* Жадати від керівників відділів, цехів, служб і інших підрозділів уживання заходів до підвищення ефективності використання фінансових засобів, матеріальних ресурсів, забезпеченню правильної організації бухгалтерського обліку і контролю.

* Перевіряти в структурних підрозділах і службах підприємства дотримання встановленого порядку приймання, оприбуткування, збереження і витрати товарно-матеріальних і інших цінностей.

* Вносити пропозиції керівництву підприємства по поліпшенню обліку і витрат матеріальних, фінансових і інших ресурсів, про зменшення розмірів преміювання керівників цехів, служб, чи відділів інших підрозділів, що не забезпечують виконання встановлених правил оформлення первинної документації, обліку чи схоронності ресурсів підприємства.

* Не приймати до виконання від сторонніх організацій документи, що не відповідають вимогам діючого законодавства чи що порушують установлений на підприємстві порядок обліку, збереження і витрати матеріальних чи інших ресурсів.

* Підписувати разом з керівником, наділений правом першого підпису на підприємстві і завіряти фінансові і платіжні документи підприємства, а також баланси, форми звітності і т.п.

Попередні посади за останні 5 років - головний бухгалтер.

1) посада

Одноособова Наглядова рада

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної
особи або повне найменування
юридичної особи

Мартиненко Ігор Миколайович

3) паспортні дані фізичної особи (серія,
номер, дата видачі, орган, який видав)*
або код за ЄДРПОУ юридичної особи

д/н д/н д/н

4) рік народження**

1973

5) освіта**

вища

6) стаж роботи (років)**

17

7) найменування підприємства та
попередня посада, яку займав**

ПрАТ "Сьогодні Мультимедіа" директор юридичного
департаменту

8) дата набуття повноважень та термін,
на який обрано

01.05.2016 на невизначений строк до переобрання

9) опис Загальними зборами акціонерів від 27.04.2016р. припинено з 1.05.2016р. повноваження одноособової Наглядової ради - ПрАТ "Сьогодні Мультимедіа" (Код за ЄДРПОУ 24916531) та призначено з 1.05.2016 р.

одноособовим членом Наглядової ради Мартиненко Ігоря Миколайовича - представника ПрАТ "Сьогодні Мультімедіа".

Голова Наглядової ради:

1) організує роботу Наглядової ради;

2) скликає засідання Наглядової ради та головує на них, затверджує порядок денний засідань, організовує ведення протоколів засідань;

3) звітує перед Загальними зборами Товариства про діяльність Наглядової ради, загальний стан Товариства та вжиті Наглядовою радою заходи, спрямовані на досягнення мети Товариства;

4) відкриває Загальні збори Товариства;

5) підписує від імені Товариства трудовий контракт з Директором - головним редактором Товариства.

VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Від загальної кількості голосуючих акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
ПрАТ "Сьогодні Мільтімедіа"	24916531	03056 Київ Борщагівська, 1526	15003713	99.929879905351	0	15003713	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Від загальної кількості голосуючих акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій				
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника	
Усього		15003713	99.929879905351	0	15003713	0	0	0	

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
	X	
Дата проведення	27.04.2016	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>10 березня 2016 р. Наглядовою радою ПрАТ "Газета "Приазовський робочий" була затверджена дата проведення та питання порядку денного чергових Загальних зборів акціонерів ПрАТ "Газета "Приазовський робочий".</p> <p>Подальших пропозицій до переліку питань порядку денного до товариства не надходило.</p> <p>Місце проведення загальних зборів: м. Маріуполь, пр. Миру (Леніна), 19, 2-й поверх, прес-клуб. Час початку реєстрації: 11 год. 00 хв. Час закінчення реєстрації: 11 год. 30 хв. Час початку зборів: 11 год. 30 хв. Час завершення зборів: 13 год. 00 хв.</p> <p>Запрошені: кандидат на посаду секретаря Загальних зборів акціонерів - Шаврова Олександра Миколаївна; директор-головний редактор Токарський Микола Миколайович; ревізор - Дубіна Ніна Михайлівна.</p> <p>Реєстрація учасників річних Загальних зборів акціонерів Товариства здійснювалася на підставі рішення Наглядової ради Товариства (протокол від 10.03.2016 р.) Реєстраційною комісією ПРАТ "ГАЗЕТА "ПРИАЗОВСЬКИЙ РОБОЧИЙ" у складі: - Гладковська Анастасія Савеліївна - голова реєстраційної комісії, - Харченко Олександр Володимирович - член реєстраційної комісії.</p> <p>На дату проведення Загальних зборів акціонерів статутний капітал Товариства складає 15 014 241,00 гривень (п'ятнадцять мільйонів чотирнадцять тисяч двісті сорок одна гривня 00 копійок) та поділений на 15 014 241 (п'ятнадцять мільйонів чотирнадцять тисяч двісті сорок одну) просту іменну акцію номінальною вартістю 1,00 (одна) гривня кожна. З них голосуючими є 15 003 713 (п'ятнадцять мільйонів три тисячі сімсот тринадцять) штук, а 10 528 (десять тисяч п'ясот двадцять вісім) штук не враховуються у визначенні кворуму Загальних зборів та при голосуванні згідно з пунктом 10 розділу VI Закону України "Про депозитарну систему України".</p> <p>Загальна кількість осіб, включених до переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах акціонерів Товариства - 10 (десять) осіб. Кількість осіб, які володіють голосуючими акціями - 1 (одна) особа.</p> <p>Дата складення переліку акціонерів, які мають право на участь у річних Загальних зборах акціонерів Товариства, - 21 квітня 2016 року станом на 24:00 годину.</p> <p>Для участі у річних Загальних зборах акціонерів ПРАТ "ГАЗЕТА "ПРИАЗОВСЬКИЙ РОБОЧИЙ" зареєстровано 1 (одного) акціонера (його представника), що володіє у сукупності 15 003 713 (п'ятнадцять мільйонів три тисячі сімсот тринадцять) шт. простих іменних акцій, з яких голосуючими є 15 003 713 (п'ятнадцять мільйонів три тисячі сімсот тринадцять) штук.</p> <p>Кворум складає 100,0000 % від загальної кількості акцій, що мають право голосу.</p> <p>Відповідно до статті 41 Закону України "Про акціонерні товариства" наявність кворуму Реєстраційною комісією Товариства визначена і річні Загальні збори ПРАТ "ГАЗЕТА "ПРИАЗОВСЬКИЙ РОБОЧИЙ" признаються правомочними.</p> <p>З питання № 1 порядку денного "Про обрання робочих органів Загальних зборів акціонерів та затвердження регламенту роботи Загальних зборів акціонерів Товариства" СЛУХАЛИ: Представника акціонера ПрАТ "Сьогодні Мультімедіа" - Мартиненко Ігоря Миколайовича, який запропонував:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Обрати Головою Загальних зборів акціонерів Товариства Мартиненко Ігоря Миколайовича, секретарем Загальних зборів акціонерів Товариства - Шаврову Олександрю Миколаївну. 1.2. Обрати Лічильну комісію Загальних зборів акціонерів Товариства з працівників Товариства у складі: - Гладковська Анастасія Савеліївна, голова лічильної комісії. - Харченко Олександр Володимирович, член лічильної комісії. 1.3. Затвердити наступний порядок розгляду питань порядку денного: <ol style="list-style-type: none"> 1. Про обрання робочих органів загальних зборів акціонерів та затвердження регламенту роботи Загальних зборів акціонерів Товариства. 2. Звіт Директора-головного редактора про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2015 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду. 	

3. Звіт Наглядової ради Товариства за 2015 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду.
 4. Звіт та висновки Ревізора стосовно фінансової звітності Товариства за 2015 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду.
 5. Затвердження фінансової звітності Товариства за 2015 рік.
 6. Визначення порядку покриття збитків Товариства за минулі роки.
 7. Про припинення повноважень членів Наглядової ради Товариства.
 8. Про визначення кількісного складу Наглядової ради Товариства.
 9. Про обрання членів Наглядової ради Товариства, затвердження умов цивільно-правових договорів, що укладатимуться з ними, встановлення розміру їх винагороди та обрання особи, яка буде уповноважена на підписання таких договорів.
 10. Про припинення повноважень Ревізора Товариства.
 11. Про надання згоди на вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість, та надання Директору-головному редактору дозволу на укладення таких правочинів.
 12. Про внесення змін до Статуту Товариства.
- 1.4. Затвердити наступний регламент роботи Загальних зборів акціонерів Товариства:
для доповідей з питань Порядку денного Загальних зборів - 15 хвилин;
для співдоповідей - 10 хвилин;
для запитань та відповідей на них - 5 хвилин.
- Запитання до доповідача та пропозиції акціонерів щодо виступу подаються до Секретаря тільки в письмовій формі і лише з питання порядку денного, яке розглядається. Анонімні запитання не розглядаються.

ГОЛОСУВАННЯ проводилося бюлетенем № 1 для голосування.

Голоси учасників зборів розділилися наступним чином:

Рішення Кількість голосів, шт. Процентне відношення до загальної кількості голосів учасників зборів, %

"ЗА" 15 003 713 100,00000

"ПРОТИ" 0 0,00000

"УТРИМАВСЯ" 0 0,00000

Не прийняли участь у голосуванні
(у т.ч. визнані недійсними) 0 0,00000

Рішення прийняте простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій.

ВИРІШИЛИ:

- 1.1. Обрати Головою Загальних зборів акціонерів Товариства Мартиненко Ігоря Миколайовича, секретарем Загальних зборів акціонерів Товариства - Шаврову Олександрю Миколаївну.
 - 1.2. Обрати Лічильну комісію Загальних зборів акціонерів Товариства з працівників Товариства у складі:
- Гладковська Анастасія Савеліївна, голова лічильної комісії.
- Харченко Олександр Володимирович, член лічильної комісії.
 - 1.3. Затвердити наступний порядок розгляду питань порядку денного:
 1. Про обрання робочих органів загальних зборів акціонерів та затвердження регламенту роботи Загальних зборів акціонерів Товариства.
 2. Звіт Директора-головного редактора про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2015 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду.
 3. Звіт Наглядової ради Товариства за 2015 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду.
 4. Звіт та висновки Ревізора стосовно фінансової звітності Товариства за 2015 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду.
 5. Затвердження фінансової звітності Товариства за 2015 рік.
 6. Визначення порядку покриття збитків Товариства за минулі роки.
 7. Про припинення повноважень членів Наглядової ради Товариства.
 8. Про визначення кількісного складу Наглядової ради Товариства.
 9. Про обрання членів Наглядової ради Товариства, затвердження умов цивільно-правових договорів, що укладатимуться з ними, встановлення розміру їх винагороди та обрання особи, яка буде уповноважена на підписання таких договорів.
 10. Про припинення повноважень Ревізора Товариства.
 11. Про надання згоди на вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість, та надання Директору-головному редактору дозволу на укладення таких правочинів.
 12. Про внесення змін до Статуту Товариства.
 - 1.4. Затвердити наступний регламент роботи Загальних зборів акціонерів Товариства:
для доповідей з питань Порядку денного Загальних зборів - 15 хвилин;
для співдоповідей - 10 хвилин;
для запитань та відповідей на них - 5 хвилин.
- Запитання до доповідача та пропозиції акціонерів щодо виступу подаються до Секретаря тільки в письмовій формі і лише з питання порядку денного, яке розглядається. Анонімні запитання не розглядаються.

По всіх питаннях порядку денного проводиться голосування із розрахунку одна проста іменна акція - один голос. Голосування по всім питанням порядку денного проводиться бюлетенями, форма і текст яких були затверджені на засіданні Наглядової ради (Протокол від 15.04.2016 р.).

З питання № 2 порядку денного

"Звіт Директора-головного редактора про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2015 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду".

СЛУХАЛИ: Токарського М.М., який доповів про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2015 рік і запропонував затвердити звіт про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2015 рік.

ГОЛОСУВАННЯ проводилося бюлетенем № 2 для голосування.

Голоси учасників зборів розділилися наступним чином:

Рішення Кількість голосів, шт. Процентне відношення до загальної кількості голосів учасників зборів, %

"ЗА" 15 003 713 100,00000

"ПРОТИ" 0 0,00000

"УТРИМАВСЯ" 0 0,00000

Не прийняли участь у голосуванні

(у т.ч. визнані недійсними) 0 0,00000

Рішення прийняте простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій.

ВИРІШИЛИ:

2. Затвердити Звіт Директора-головного редактора про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2015 рік (додається).

З питання № 3 порядку денного

"Звіт Наглядової ради Товариства за 2015 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду".

СЛУХАЛИ: Мартиненко І.М., який доповів про результати діяльності Наглядової ради Товариства за 2015 рік і запропонував затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2015 рік.

ГОЛОСУВАННЯ проводилося бюлетенем № 3 для голосування.

Голоси учасників зборів розділилися наступним чином:

Рішення Кількість голосів, шт. Процентне відношення до загальної кількості голосів учасників зборів, %

"ЗА" 15 003 713 100,00000

"ПРОТИ" 0 0,00000

"УТРИМАВСЯ" 0 0,00000

Не прийняли участь у голосуванні

(у т.ч. визнані недійсними) 0 0,00000

Рішення прийняте простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій.

ВИРІШИЛИ:

3. Затвердити Звіт Наглядової ради Товариства за 2015 рік (додається).

З питання № 4 порядку денного

"Звіт та висновки Ревізора стосовно фінансової звітності Товариства за 2015 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду"

СЛУХАЛИ: Дубіну Н.М., яка ознайомила присутніх із звітом та висновками Ревізора стосовно фінансової звітності Товариства за 2015 рік і запропонувала затвердити звіт та висновки Ревізора стосовно фінансової звітності Товариства за 2015 рік.

ГОЛОСУВАННЯ проводилося бюлетенем № 4 для голосування.

Голоси учасників зборів розділилися наступним чином:

Рішення Кількість голосів, шт. Процентне відношення до загальної кількості голосів учасників зборів, %

"ЗА" 15 003 713 100,00000

"ПРОТИ" 0 0,00000

"УТРИМАВСЯ" 0 0,00000

Не прийняли участь у голосуванні

(у т.ч. визнані недійсними) 0 0,00000

Рішення прийняте простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій.

ВИРІШИЛИ:

4. Затвердити Звіт та висновки Ревізора стосовно фінансової звітності Товариства за 2015 рік (додається).

З питання № 5 порядку денного

"Затвердження фінансової звітності Товариства за 2015 рік"

СЛУХАЛИ: Дубіну Н.М., яка запропонувала затвердити фінансову звітність: Баланс Товариства станом на 31.12.2015 р. та Звіт про фінансові результати за 2015 р.

ГОЛОСУВАННЯ проводилося бюлетенем № 5 для голосування.

Голоси учасників зборів розділилися наступним чином:

Рішення Кількість голосів, шт. Процентне відношення до загальної кількості голосів учасників зборів, %

"ЗА" 15 003 713 100,00000

"ПРОТИ" 0 0,00000

"УТРИМАВСЯ" 0 0,00000

Не прийняли участь у голосуванні

(у т.ч. визнані недійсними) 0 0,00000

Рішення прийняте простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій.

ВИРІШИЛИ:

5. Затвердити фінансову звітність Товариства за 2015 рік (додається).

З питання № 6 порядку денного

"Визначення порядку покриття збитків Товариства за минулі роки"

СЛУХАЛИ: Токарського М.М., який запропонував збитки у сумі 2 169 858 (два мільйони сто шістдесят дев'ять тисяч вісімсот п'ятдесят вісім) гривень 72 копійки, понесені Товариством у 2015 році, покрити за рахунок прибутку майбутніх періодів.

ГОЛОСУВАННЯ проводилося бюлетенем № 6 для голосування.

Голоси учасників зборів розділилися наступним чином:

Рішення Кількість голосів, шт. Процентне відношення до загальної кількості голосів учасників зборів, %

"ЗА" 15 003 713 100,00000

"ПРОТИ" 0 0,00000

"УТРИМАВСЯ" 0 0,00000

Не прийняли участь у голосуванні

(у т.ч. визнані недійсними) 0 0,00000

Рішення прийняте простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій.

ВИРІШИЛИ:

6. Збитки у сумі 2 169 858 (два мільйони сто шістдесят дев'ять тисяч вісімсот п'ятдесят вісім) гривень 72 копійки, понесені Товариством у 2015 році, покрити за рахунок прибутку майбутніх періодів.

З питання № 7 порядку денного

"Про припинення повноважень членів Наглядової ради Товариства"

СЛУХАЛИ: Мартиненко І.М., який запропонував припинити з 01.05.2016 року повноваження діючого (на момент проведення даних Загальних зборів акціонерів) одноособового члена Наглядової ради - ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СЬОГОДНІ МУЛЬТИМЕДІА" (код за ЄДРПОУ 24916531).

ГОЛОСУВАННЯ проводилося бюлетенем № 7 для голосування.

Голоси учасників зборів розділилися наступним чином:

Рішення Кількість голосів, шт. Процентне відношення до загальної кількості голосів учасників зборів, %

"ЗА" 15 003 713 100,00000

"ПРОТИ" 0 0,00000

"УТРИМАВСЯ" 0 0,00000

Не прийняли участь у голосуванні

(у т.ч. визнані недійсними) 0 0,00000

Рішення прийняте простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій.

ВИРІШИЛИ:

7. Припинити з 01.05.2016 року повноваження діючого (на момент проведення даних Загальних зборів акціонерів) одноособового члена Наглядової ради - ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СЬОГОДНІ МУЛЬТИМЕДІА" (код за ЄДРПОУ 24916531).

З питання № 8 порядку денного

"Про визначення кількісного складу Наглядової ради Товариства".

СЛУХАЛИ: Мартиненко І.М., який запропонував встановити з 01.05.2016 р. склад Наглядової ради Товариства у кількості 1 (одна) особа.

ГОЛОСУВАННЯ проводилося бюлетенем № 8 для голосування.

Голоси учасників зборів розділилися наступним чином:

Рішення Кількість голосів, шт. Процентне відношення до загальної кількості голосів учасників зборів, %
"ЗА" 15 003 713 100,00000
"ПРОТИ" 0 0,00000
"УТРИМАВСЯ" 0 0,00000
Не прийняли участь у голосуванні
(у т.ч. визнані недійсними) 0 0,00000
Рішення прийняте простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій.

ВИРІШИЛИ:

8. Встановити з 01.05.2016 р. склад Наглядової ради Товариства у кількості 1 (одна) особа.

З питання № 9 порядку денного

"Про обрання членів Наглядової ради Товариства, затвердження умов цивільно-правових договорів, що укладатимуться з ними, встановлення розміру їх винагороди та обрання особи, яка буде уповноважена на підписання таких договорів".

СЛУХАЛИ: Мартиненко І.М., який запропонував:

1. Обрати з 01.05.2016 року одноособовим членом Наглядової ради Товариства: Мартиненка Ігоря Миколайовича - представника акціонера ПрАТ "Сьогодні Мультімедіа" (код за ЄДРПОУ 24916531).
2. Встановити, що Наглядова рада Товариства здійснює свою діяльність на безоплатній основі.
3. Цивільно-правовий договір із членом Наглядової ради не укладати.

ГОЛОСУВАННЯ проводилося бюлетенем № 9 для кумулятивного голосування.

Голоси учасників зборів розділилися наступним чином:

Кількість кумулятивних голосів (шт.)

ПРОТИ всіх кандидатів 0

УТРИМАЛОСЬ по всім кандидатам 0

Кандидат до складу Наглядової ради Кількість кумулятивних голосів (шт.)

"ЗА"

Мартиненко Ігор Миколайович - представник акціонера ПрАТ "Сьогодні Мультімедіа"
(код за ЄДРПОУ 24916531) 15 003 713

Таким чином, більшістю голосів обрано новий склад Наглядової ради Товариства:

Член Наглядової ради Кількість кумулятивних голосів (шт.)

Мартиненко Ігор Миколайович - представник акціонера ПрАТ "Сьогодні Мультімедіа"
(код за ЄДРПОУ 24916531) 15 003 713

Рішення прийняте.

ВИРІШИЛИ:

- 9.1. Обрати з 01.05.2016 року одноособовим членом Наглядової ради Товариства: Мартиненка Ігоря Миколайовича - представника акціонера ПрАТ "Сьогодні Мультімедіа" (код за ЄДРПОУ 24916531).
- 9.2. Встановити, що Наглядова рада Товариства здійснює свою діяльність на безоплатній основі.
- 9.3. Цивільно-правовий договір із членом Наглядової ради не укладати.

З питання № 10 порядку денного

"Про припинення повноважень Ревізора Товариства".

СЛУХАЛИ: Мартиненко І.М., який запропонував відкликати з 27.04.2016 р. Ревізора Товариства Дубіну Ніну Михайлівну.

ГОЛОСУВАННЯ проводилося бюлетенем № 10 для голосування.

Голоси учасників зборів розділилися наступним чином:

Рішення Кількість голосів, шт. Процентне відношення до загальної кількості голосів учасників зборів, %

"ЗА" 15 003 713 100,00000

"ПРОТИ" 0 0,00000

"УТРИМАВСЯ" 0 0,00000

Не прийняли участь у голосуванні

(у т.ч. визнані недійсними) 0 0,00000

Рішення прийняте простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій.

ВИРІШИЛИ:

10. Відкликати з 27.04.2016 р. Ревізора Товариства Дубіну Ніну Михайлівну.

З питання № 11 порядку денного

"Про надання згоди на вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість, та надання Директору-головному редактору дозволу на укладення таких правочинів".

СЛУХАЛИ: Мартиненко І.М., який запропонував зняти питання з розгляду.

ГОЛОСУВАННЯ проводилося бюлетенем № 11 для голосування.

Голоси учасників зборів розділилися наступним чином:

Рішення Кількість голосів, шт. Процентне відношення до загальної кількості голосів учасників зборів, %

"ЗА" 15 003 713 100,00000

"ПРОТИ" 0 0,00000

"УТРИМАВСЯ" 0 0,00000

Не прийняли участь у голосуванні
(у т.ч. визнані недійсними) 0 0,00000

Рішення прийняте простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій.

ВИРІШИЛИ:

11. Зняти питання з розгляду.

З питання № 12 порядку денного

"Про внесення змін до Статуту Товариства"

СЛУХАЛИ: Мартиненко І.М., який запропонував:

1. Внести зміни до Статуту Товариства шляхом викладення його у новій редакції.
2. Затвердити нову редакцію Статуту Товариства.
3. Уповноважити Директора - головного редактора підписати Статут Товариства в новій редакції.
4. Призначити Директора - головного редактора Товариства відповідальною особою за державну реєстрацію змін до Статуту Товариства та зареєструвати Статут Товариства не раніше ніж 01.05.2016 року.

ГОЛОСУВАННЯ проводилося бюлетенем № 12 для голосування.

Голоси учасників зборів розділилися наступним чином:

Рішення Кількість голосів, шт. Процентне відношення до загальної кількості голосів учасників зборів, %

"ЗА" 15 003 713 100,00000

"ПРОТИ" 0 0,00000

"УТРИМАВСЯ" 0 0,00000

Не прийняли участь у голосуванні
(у т.ч. визнані недійсними) 0 0,00000

Більш як трьома чвертями голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій, згідно зі ст. 42 Закону України "Про акціонерні товариства" прийнято рішення:

ВИРІШИЛИ:

- 12.1. Внести зміни до Статуту Товариства шляхом викладення його у новій редакції.
- 12.2. Затвердити нову редакцію Статуту Товариства.
- 12.3. Уповноважити Директора - головного редактора підписати Статут Товариства в новій редакції.
- 12.4. Призначити Директора - головного редактора Товариства відповідальною особою за державну реєстрацію змін до Статуту Товариства та зареєструвати Статут Товариства не раніше ніж 01.05.2016 року.

Після обговорення питань порядку денного Загальні збори акціонерів було оголошено закритими.

Голосування на загальних зборах відбувалося бюлетенями для голосування.

Підрахунок голосів з питання № 1 порядку денного здійснювала Реєстраційна комісія у складі: голова комісії - Гладковська Анастасія Савеліївна, член комісії - Харченко Олександр Володимирович, з питань порядку денного № 2-12 підрахунок голосів здійснювався лічильною комісією у складі: голова комісії - Гладковська Анастасія Савеліївна, член комісії - Харченко Олександр Володимирович.

Письмових зауважень та заперечень стосовно проведення загальних зборів не надходило.

X. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
19.07.2012	134/1/12	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000068217	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	1.00	15014241	15014241.00	100.000000000000
Опис	<p>Відповідно до рішення Загальних Зборів акціонерів Товариства від 17.04.2012 р. відбулось закрите (приватне) розміщення 2 450 000 (два мільйони чотириста п'ятдесят тисяч) штук простих іменних акцій Товариства на загальну суму 2 450 000 (два мільйони чотириста п'ятдесят тисяч) грн. шляхом реалізації акціонерами свого переважного права на придбання акцій додаткового випуску та 2-х етапів, що складає 100 % (сто відсотків) від запланованого обсягу розміщення.</p> <p>У строк реалізації акціонерами свого переважного права на придбання акцій додаткового випуску, що тривав з 8 години 04 травня 2012 року до 17 години 27 травня 2012 року надійшла 1 заява від акціонерів на придбання 2 370 620 (два мільйони триста сімдесят тисяч шістьсот двадцять) штук простих іменних акцій Товариства за номінальною вартістю 1 (одна) гривня кожна, згідно з якими оплачено 2 370 620 (два мільйони триста сімдесят тисяч шістьсот двадцять) штук простих іменних акцій Товариства за номінальною вартістю 1 (одна) гривня кожна на загальну суму 2 370 620 (два мільйони триста сімдесят тисяч шістьсот двадцять) грн. Сплата за акції надійшла вчасно та у повному обсязі. Товариством видане 1 (одне) зобов'язання про продаж 2 370 620 (два мільйони триста сімдесят тисяч шістьсот двадцять) штук простих іменних акцій Товариства на загальну суму 2 370 620 (два мільйони триста сімдесят тисяч шістьсот двадцять) грн.</p> <p>На першому етапі розміщення, який тривав з 08 години 01 серпня 2012 року до 17 години 07 серпня 2012 року було укладено 1 договір з акціонерами, що реалізували своє переважне право на придбання 2 370 620 (два мільйони триста сімдесят тисяч шістьсот двадцять) штук простих іменних акцій Товариства на загальну суму 2 370 620 (два мільйони триста сімдесят тисяч шістьсот двадцять) грн.</p> <p>На другому етапі розміщення, який тривав з 08 години 08 серпня 2012 року до 17 години 14 серпня 2012 року було подано 1 (одну) заявку на придбання 79 380 (сімдесят дев'ять тисяч триста вісімдесят) штук простих іменних акцій Товариства за номінальною вартістю 1 (одна) гривня кожна, що залишились нерозміщеними після першого етапу, укладено 1 (один) договір купівлі-продажу акцій та сплачено за акції 79 380 (сімдесят дев'ять тисяч триста вісімдесят) грн. Сплата за акції надійшла вчасно та у повному обсязі.</p> <p>За результатами закритого (приватного) розміщення 2 450 000 (два мільйони чотириста п'ятдесят тисяч) штук простих іменних акцій Товариства на загальну суму 2 450 000 (два мільйони чотириста п'ятдесят тисяч) грн. складено звіт, засвідчений відповідно до Положення про порядок реєстрації випуску акцій затвердженого рішенням ДКЦПФР від 26.04.2007 р. № 942 та поданням для реєстрації до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку.</p> <p>Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій отримано 9.10.12 року.</p> <p>В результаті закритого (приватного) розміщення акцій статутний капітал Товариства збільшився на загальну суму 2 450 000 (два мільйони чотириста п'ятдесят тисяч грн.)</p> <p>Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій від 19.05.10 року №202/1/10(дата видачі - 06.07.11 року). видане Державною комісією з цінних паперів та фондового ринку та тимчасове свідоцтво про реєстрацію випуску акцій від 19.07.12 року № 134/1/12-Т, видане Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку, анулюються.</p> <p>Акції на торговельній біржі не продаються. Заяви на лістинг цінних паперів на організованих ринках (біржах) не подавались. Намірів щодо випуску будь-яких</p>								

цінних паперів не приймалось. У 2014 році змін не було.

ХІІ. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби , всього (тис.грн.)	
	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду
1.Виробничого призначення	12975.000	11387.000	0.000	0.000	12975.000	11387.000
- будівлі та споруди	2639.000	2425.000	0.000	0.000	2639.000	2425.000
- машини та обладнання	10058.000	8711.000	0.000	0.000	10058.000	8711.000
- транспортні засоби	272.000	237.000	0.000	0.000	272.000	237.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	6.000	14.000	0.000	0.000	6.000	14.000
2. Невиробничого призначення	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- будівлі та споруди	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інвестиційна нерухомість	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
Усього	12975.000	11387.000	0.000	0.000	12975.000	11387.000

Пояснення : Бухгалтерський облік основних засобів відбувається згідно до вимог П(С)БО № 7 "Основні засоби", затвердженого наказом Міністерства фінансів України № 92 від 27.04.2000р.

Згідно до наказу про облікову політику підприємства, до основних засобів відносяться матеріальні активи, очікуєий строк корисного використання (експлуатації) яких більш одного року та вартістю більш 1500,00 грн. Матеріальні активи зі строком корисного використання більш одного року та вартістю до 1500,00 грн. вважаються малоцінними необоротними матеріальними активами.

Основні умови використання основних засобів є використання за призначенням, підтримання їх у належному робочому стані, згідно графіків планового ремонту.

Ступінь використання основних засобів

- будинки, споруди та передавальні пристрої - 75%;
- машини та обладнання - 70%;
- транспортні засоби - 86%;
- інструменти, прилади та інвентар - 67%.

Придбані основні засоби зараховуються на баланс підприємства за первісною вартістю. Одиницею обліку основних засобів є об'єкт основних засобів.

За період 2016 року надійшло основних засобів на суму 51 тис.грн ., а саме по групах:

- машини та обладнання - 13 тис.грн.;
- транспортні засоби - 26 тис.грн.;
- МНМА - 12 тис.грн.

Нарахування зносу (амортизації) підприємством здійснювалося відповідно до П(С)БО № 7 "Основні засоби" прямолінійним методом. Сума нарахованого зносу (амортизації) за 2016р. склала 1 639 тис.грн

Згідно з наказом про облікову політику знос на малоцінні необоротні матеріальні активи та бібліотечні фонди нараховується у розмірі 100% з моменту вводу в експлуатацію.

За станом на 31.12.2016 рік на балансі Товариства значаться основні засоби на первісну вартість 26533 тис.грн., знос яких становить 15146 тис.грн. та залишкова вартість 11387 тис.грн.

Аналітичний облік основних засобів ведеться на типових картках (ОЗ-1, ОЗ-4, ОЗ-2, ОЗ-7 та ін.), синтетичний - на рахунках класу 10 "Основні засоби" та механізовано.

На кожний придбаний об'єкт основних засобів заводиться інвентарна картка та присвоюється інвентарний номер.
Обмежень на використання основних засобів не має.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника (тис.грн.)	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)	6750	10092
Статутний капітал (тис.грн.)	15014	15014
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)	15014	15014
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій НКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів- Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(6750.000 тис.грн.) менше скоригованого статутного капіталу(15014.000 тис.грн.).Згідно статті 155 п.3 Цивільного кодексу України товариство зобов'язане оголосити про зменшення свого статутного капіталу до вартості чистих активів та зареєструвати відповідні зміни до статуту у встановленому порядку.	

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
	д/н	0.00	0.000	д/н
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
	д/н	0.00	0.000	д/н
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За вексями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання	X	70.00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	5647.00	X	X
Інші зобов'язання	X	3563.00	X	X
Усього зобов'язань	X	9280.00	X	X
Опис	<p>Станом на 31.12.2015р. на балансі Товариства значиться:</p> <p>Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги у звітному періоді складає 1250 тис. грн.</p> <p>Поточні зобов'язання за розрахунками на 31.12.2015 р. складають:</p> <ul style="list-style-type: none"> - з одержаних авансів від покупців - 73 тис.грн.; - з бюджетом - 42 тис. грн.- податок з доходів фізичних осіб - 36 тис.грн.;місцеві податки - 6 тис.грн. - зі страхування - 40 тис. грн.- розрахунки з Пенсійним фондом; - з оплати праці - 155 тис.грн.; - з внутрішніх розрахунків - 15 тис. грн. <p>Інші поточні зобов'язання у розмірі 3599 тис.грн., це:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) возвратна фінансова допомога - 3519 тис.грн. 2) податковий кредит по ПДВ - 80 тис.грн.; 			

4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Газета "Приазовський робочий"	24270000 экз.пА2	1950.00	15.81	24270000 экз.п А2	1950.00	15.81
2	Поліграфічна діяльність	17140 тис.арк-відб.	7282.00	59.04	17140 тис.арк.-відб.	7282.00	59.04
3	Рекламна діяльність	461 тис.кв.см	2332.00	18.91	461 тис.кв.см.	2332.00	18.91

5. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	Матеріальні витрати (бумага, поліграфічні матеріали)	44.93
2	Витрати на оплату праці	28.29
3	Витрати на соціальні заходи	5.52
4	Амортизація	10.55

**XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери,
що виникла протягом періоду**

Дата виникнення події	Дата оприлюднення повідомлення у стрічці новин	Вид інформації
1	2	3
22.03.2016	23.03.2016	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
27.04.2016	28.04.2016	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

ІНФОРМАЦІЯ ПРО СТАН КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Загальні збори акціонерів

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки ?

	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2014	1	0
2	2015	1	0
3	2016	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше		

Який орган здійснював контроль за ходом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю) ?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків	X	

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше		

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів ?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		
Інше		

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні

Органи управління

Який склад наглядової ради (за наявності) ?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради, у тому числі:	1
кількість членів наглядової ради - акціонерів	0
кількість членів наглядової ради –представників акціонерів	1
кількість членів наглядової ради – незалежних директорів	0
кількість членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
кількість членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0
кількість членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	1
кількість членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 5

Чи проводила наглядова рада самооцінку ?

	Так	Ні
Складу		
Організації		
Діяльності		
Інші (запишіть)		

У разі проведення оцінки роботи наглядової ради (кожного члена наглядової ради) зазначається інформація щодо її (їх) компетентності та ефективності, а також інформація щодо виконання наглядовою радою поставлених завдань :

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності) ?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть)	комітетів у складі наглядової ради не створено	

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності :

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря ? (так/ні) Ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше		

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X

Інше (запишіть)	внутрішні положення скасовано загальними зборами 28.03.2011 р.
-----------------	--

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)		

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) Ні

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 0 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 0

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Ні	Ні	Так

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) Ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

	Так	Ні
--	-----	----

Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду		X
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	внутрішні положення скасовані загальними зборами акціонерів 28.03.2011 р.	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній базі НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Так	Так	Ні	Так	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Так	Ні	Так	Так	Ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Ні	Ні	Ні	Ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)		

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Так

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором	X	
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)		

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи		X
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради	X	
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)		

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні

Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть)		

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років ?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції наступних трьох років	X
Не визначились	

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України, протягом останніх трьох років? (так/ні) Ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Ні

У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: _; яким органом управління прийнятий:

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) _;
укажіть, яким чином її оприлюднено:

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року.

Підприємство Приватне акціонерне товариство "Газета "Приазовський робочий"
 Територія ДОНЕЦЬКА ОБЛАСТЬ
 Організаційно-правова форма господарювання ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
 Вид економічної діяльності ВИДАННЯ ГАЗЕТ
 Середня кількість працівників 59
 Одиниця виміру : тис. грн.
 Адреса 87515 Донецька область місто Маріуполь проспект Миру 19,
т.(0629)526642

Дата (рік, місяць, число)
 за ЄДРПОУ
 за КОАТУУ
 за КОПФГ
 за КВЕД

Коди		
2016	01	01
02472200		
1412336300		
111		
58.13		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):
 за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
 за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на "31" грудня 2015 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	23	--
первісна вартість	1001	207	207
накопичена амортизація	1002	184	207
Незавершені капітальні інвестиції	1005	--	--
Основні засоби	1010	12975	11387
первісна вартість	1011	26790	26533
знос	1012	13815	15146
Інвестиційна нерухомість	1015	--	--
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	--	--
інші фінансові інвестиції	1035	--	--
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	35	48
Відстрочені податкові активи	1045	22	--
Інші необоротні активи	1090	--	--
Усього за розділом I	1095	13055	11435
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	2379	1937
Виробничі запаси	1101	2258	1835
Товари	1104	121	102
Поточні біологічні активи	1110	--	--
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	1698	1243
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	191	701
з бюджетом	1135	55	59
у тому числі з податку на прибуток	1136	--	--
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	45	24
Поточні фінансові інвестиції	1160	--	--
Гроші та їх еквіваленти	1165	277	563
Готівка	1166	15	--
Рахунки в банках	1167	262	563
Витрати майбутніх періодів	1170	--	--
Інші оборотні активи	1190	45	68
Усього за розділом II	1195	4690	4595
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	--	--
Баланс	1300	17745	16030

Пасив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	15014	15014
Капітал у дооцінках	1405	--	--
Додатковий капітал	1410	--	--
Резервний капітал	1415	142	142
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-5064	-8406
Неоплачений капітал	1425	--	--
Вилучений капітал	1430	--	--
Усього за розділом I	1495	10092	6750
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	--	--
Довгострокові кредити банків	1510	--	--
Інші довгострокові зобов'язання	1515	--	--
Довгострокові забезпечення	1520	--	--
Цільове фінансування	1525	--	--
Усього за розділом II	1595	--	--
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	--	--
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	--	--
товари, роботи, послуги	1615	1250	1021
розрахунками з бюджетом	1620	42	70
у тому числі з податку на прибуток	1621	--	--
розрахунками зі страхування	1625	40	48
розрахунками з оплати праці	1630	155	175
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	73	81
Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків	1645	15	--
Поточні забезпечення	1660	102	211
Доходи майбутніх періодів	1665	2377	1885
Інші поточні зобов'язання	1690	3599	5789
Усього за розділом III	1695	7653	9280
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	--	--
Баланс	1900	17745	16030

Директор-головний редактор

(підпис)

Токарський Микола Миколайович

Головний бухгалтер

(підпис)

Шаврова Олександра Миколаївна

Підприємство Приватне акціонерне товариство "Газета
"Призовський робочий"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2017	01	01
02472200		

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 2016 рік**

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	12335	14956
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(13714)	(14875)
Валовий:			
прибуток	2090	--	81
збиток	2095	(1379)	(--)
Інші операційні доходи	2120	526	364
Адміністративні витрати	2130	(1882)	(1825)
Витрати на збут	2150	(254)	(332)
Інші операційні витрати	2180	(331)	(458)
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	--	--
збиток	2195	(3320)	(2170)
Дохід від участі в капіталі	2200	--	--
Інші фінансові доходи	2220	--	--
Інші доходи	2240	--	--
Фінансові витрати	2250	(--)	(--)
Втрати від участі в капіталі	2255	(--)	(--)
Інші витрати	2270	(--)	(--)
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	--	--
збиток	2295	(3320)	(2170)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-22	--
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	--	--
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	--	--
збиток	2355	(3342)	(2170)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	--	--
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	--	--
Накопичені курсові різниці	2410	--	--
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	--	--
Інший сукупний дохід	2445	--	--
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	--	--
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	--	--
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	--	--
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-3342	-2170

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	6978	8379
Витрати на оплату праці	2505	4394	4058
Відрахування на соціальні заходи	2510	857	994
Амортизація	2515	1639	1636
Інші операційні витрати	2520	1663	1766
Разом	2550	15531	16833

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	15014241	15014241
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	15014241	15014241
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	(0.14452950)	(0.18262660)
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	(0.14452950)	(0.18262660)
Дивіденди на одну просту акцію	2650	--	--

Директор-головний редактор

(підпис)

Токарський Микола Миколайович

Головний бухгалтер

(підпис)

Шаврова Олександра Миколаївна

Підприємство Приватне акціонерне товариство "Газета "Приазовський робочий"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2017	01	01
02472200		

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 2016 рік**

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:	3000	8696	8400
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)			
Повернення податків і зборів	3005	--	--
у тому числі податку на додану вартість	3006	--	--
Цільового фінансування	3010	--	--
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	6457	8513
Надходження від повернення авансів	3020	89	89
Надходження від операційної оренди	3040	173	98
Інші надходження	3095	81	162
Витрачання на оплату:	3100	(4524)	(3820)
Товарів (робіт, послуг)			
Праці	3105	(3379)	(3102)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(906)	(1224)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(1447)	(1321)
Зобов'язання з податку на додану вартість	3117	(418)	(528)
Зобов'язання з інших податків і зборів	3118	(1029)	(793)
Витрачання на оплату авансів	3135	(6833)	(7635)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(46)	(36)
Інші витрачання	3190	(189)	(148)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	-1828	-24
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:	3200	--	--
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3205	--	--
Надходження від отриманих:	3215	--	--
відсотків			
дивідендів	3220	--	--
Надходження від деривативів	3225	--	--
Інші надходження	3250	--	--
Витрачання на придбання:	3255	(--)	(--)
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3260	(13)	(1147)
Виплати за деривативами	3270	(--)	(--)
Інші платежі	3290	(--)	(--)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-13	-1147
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:	3300	--	--
Власного капіталу			
Отримання позик	3305	--	--
Інші надходження	3340	2127	1123
Витрачання на:	3345	(--)	(--)
Викуп власних акцій			
Погашення позик	3350	--	--
Сплату дивідендів	3355	(--)	(--)
Інші платежі	3390	(--)	(--)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	2127	1123
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	286	-48
Залишок коштів на початок року	3405	277	325
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	--	--
Залишок коштів на кінець року	3415	563	277

Директор-головний редактор

(підпис)

Токарський Микола Миколайович

Головний бухгалтер

(підпис)

Шаврова Олександра Миколаївна

Підприємство Приватне акціонерне товариство "Газета
"Приазовський робочий"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2017	01	01
02472200		

**Звіт про власний капітал
за 2016 рік**

Форма № 4

Код за ДКУД 1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	15014	--	--	142	-5064	--	--	10092
Коригування: Зміна облікової політики	4005	--	--	--	--	--	--	--	--
Виправлення помилок	4010	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни	4090	--	--	--	--	--	--	--	--
Скоригований залишок на початок року	4095	15014	--	--	142	-5064	--	--	10092
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	--	--	--	--	-3342	--	--	-3342
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	--	--	--	--	--	--	--	--
Розподіл прибутку: Виплати власникам (дивіденди)	4200	--	--	--	--	--	--	--	--
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	--	--	--	--	--	--	--	--
Відрахування до резервного капіталу	4210	--	--	--	--	--	--	--	--
Внески учасників : Внески до капіталу	4240	--	--	--	--	--	--	--	--
Погашення заборгованості з капіталу	4245	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток)	4260	--	--	--	--	--	--	--	--
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	--	--	--	--	--	--	--	--
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення частки в капіталі	4275	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни в капіталі	4290	--	--	--	--	--	--	--	--
Разом змін у капіталі	4295	--	--	--	--	-3342	--	--	-3342
Залишок на кінець року	4300	15014	--	--	142	-8406	--	--	6750

Директор-головний редактор

_____ (підпис)

Токарський Микола Миколайович

Головний бухгалтер

_____ (підпис)

Шаврова Олександра Миколаївна

XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Товариство з обмеженою відповідальністю Аудиторська фірма "Контроль-Аудит"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	22022137
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	01033, м.Київ, вул.Саксаганського 15 офіс 8
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	1132 26.01.2001
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів	д/н
Звітний період, за який проведений аудит фінансової звітності	2016
Думка аудитора	Умовно-позитивна