

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність та достовірність Інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів.

Директор-
головний
редактор

(посада)

Токарський Микола
Миколайович

(підпис)

(прізвище та ініціали керівника)

20.04.2018

(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2017 рік

I. Загальні відомості

- | | |
|--|---|
| 1. Повне найменування емітента | Приватне акціонерне товариство "Газета "Приазовський робочий" |
| 2. Організаційно-правова форма емітента | Приватне акціонерне товариство |
| 3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ емітента | 02472200 |
| 4. Місцезнаходження емітента | 87515 Донецька область д/н місто Маріуполь проспект Миру 19 |
| 5. Міжміський код, телефон та факс емітента | (0629)526642 0(629)526642 |
| 6. Електронна поштова адреса емітента | buh@pr.ua |

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

- | | | |
|---|--|-------------------------------------|
| 1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії | | 25.04.2018 |
| | | (дата) |
| 2. Річна інформація опублікована у | 80 Бюлетень "Відомості Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку" | 26.04.2018 |
| | (номер та найменування офіційного друкованого видання) | (дата) |
| 3. Річна інформація розміщена на сторінці | www.pr.ua | в мережі Інтернет 27.04.2018 |
| | (адреса сторінки) | (дата) |

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	X
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	X
6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів	
8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	

4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року

20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

23. Основні відомості про ФОН

24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

27. Правила ФОН

28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

X

29. Текст аудиторського висновку (звіту)

30. Річна фінансова звітність

X

31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)

32. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)

33. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

34. Примітки До складу змісту річної інформації не включени наступні форми:

"Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності" - за звітний період емітент не отримувал ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності.

"Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб" - за звітний період емітент не приймав участі в створенні юридичних осіб.

"Інформація щодо посади корпоративного секретаря" - в статуті емітента не передбачено обрання корпоративного секретаря.

"Інформація про рейтингове агентство" - за звітний період емітент не користувався послугами рейтингового агентства.

"Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій" - не заповнюють приватні акціонерні товариства.

"Інформація про дивіденди" - за звітний період дивіденди не начислялись.

"Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент" - не заповнюють приватні акціонерні товариства.

"Інформація про облігації емітента" - за звітний період випусків облігацій емітента не реєструвалося.

"Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом" - за звітний період випусків інших цінних паперів емітента не реєструвалося.

"Інформація про похідні цінні папери" - за звітний період випусків похідних цінних паперів не реєструвалося.

"Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду" - за звітний період викупу власних акцій не відбувалося.

"Інформація щодо виданих сертифікатів цінних паперів" - випуск акцій емітента у бездокументарній формі.

"Опис бізнесу" - не заповнюють приватні акціонерні товариства.

"Інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів" - за звітний період емітент не випускав боргових цінних паперів.

"Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку" - за звітний період емітент не складав звітність відповідно до МСБО.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "Газета "Приазовський робочий"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	A01 № 322027
3. Дата проведення державної реєстрації	30.10.2000
4. Територія (область)	Донецька область
5. Статутний капітал (грн.)	15014241.00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0.000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0.000
8. Середня кількість працівників (осіб)	52
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	
58.13	ВИДАННЯ ГАЗЕТ
18.11	ДРУКУВАННЯ ГАЗЕТ
47.19	ІНШІ ВИДИ РОЗДРІБНОЇ ТОРГІВЛІ В НЕСПЕЦІАЛІЗОВАНИХ МАГАЗИНАХ
10. Органи управління підприємства	акціонерні товариства не заповнюють
11. Банки, що обслуговують емітента	
1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	ПАТ "Перший Український Міжнародний Банк"
2) МФО банку	334851
3) Поточний рахунок	26006962492142
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	ПАТ "Перший Український Міжнародний Банк"
5) МФО банку	334851
6) Поточний рахунок	26006962492142

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1. Посада	Директор-головний редактор
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Токарський Микола Миколайович
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	
4. Рік народження	1955
5. Освіта**	вища Ростовський Державний Університет, факультет журналістики
6. Стаж роботи (років)**	13
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ТОВ Підприємство "Газета "Приазовський робочий" заступник директора-головного редактора
8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано	22.03.2016 до 31.03.2017

9. Опис Змін протягом року не було.Рішенням Наглядової ради від 25.05.2013р. у зв'язку з закінченням строку повноважень призначено Токарського Миколу Миколайовича директором - головним редактором на невизначений термін.Рішенням Наглядової ради від 10.07.2013р. призначено на посаду директора - головного редактора до 31.03.2014 р.Рішенням Наглядової ради від 18.04.2014 року призначено на посаду директора-головного редактора до 31.03.2015 р.Рішенням Наглядової ради від 18.04.2015 року призначено на посаду директора-головного редактора до 31.03.2016 р.Рішенням Наглядової ради від 22.03.2016 року призначено на посаду директора-головного редактора до 31.03.2017 р.Рішенням Наглядової ради від 31.03.2017 року призначено на посаду директора-головного редактора до 31.03.2018 р.

Виконавчим одноосібним органом Товариства,що здійснює управління його поточною діяльністю,є Директор-головний редактор Товариства,який має право діяти від імені Товариства без довіреності. Повноваження визначаються Статутом Товариства та Законом України "Про акціонерні товариства".Директор-головний редактор вирішує всі питання діяльності Товариства, крім тих, вирішення яких відноситься до компетенції Загальних зборів та Наглядової ради, зокрема, Директор-головний редактор:

- (1) наймає та звільняє працівників Товариства, в тому числі головних редакторів засобів масової інформації;
- (2) заохочує та накладає стягнення на працівників Товариства, в тому числі на головних редакторів засобів масової інформації;
- (3) організує розробку та надає на затвердження Наглядовій раді пропозиції щодо організаційної структури Товариства, затверджує штатний розклад Товариства;
- (4) призначає виконуючого обов'язки Директора-головного редактора, на строк до 35 днів;
- (5) самостійно видає накази, розпорядження та інші акти управління;
- (6) підписує банківські, фінансові та інші документи, пов'язані з поточною діяльністю Товариства;
- (7) самостійно приймає рішення про підписання (укладання) угод (контрактів) за винятком тих, на підписання (укладання) яких відповідно до цього Статуту потрібно одержати обов'язковий дозвіл Наглядової ради Товариства;
- (8) видає довіреності;
- (9) приймає рішення щодо організації і ведення бухгалтерського обліку в Товаристві;
- (10) приймає рішення щодо організації і ведення діловодства в Товаристві;
- (11) організує розробку та надає на затвердження Наглядовій раді плани (бюджети) Товариства;
- (12) визначає склад, обсяг та порядок захисту конфіденційної інформації та відомостей, що становлять комерційну таємницю Товариства;
- (13) затверджує інструкції та положення про роботу структурних підрозділів Товариства;
- (14) призначає та відкликає керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства, приймає рішення щодо притягнення їх до майнової відповідальності;
- (15) визначає умови оплати праці керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства;
- (16) приймає рішення щодо виконання Товариством своїх зобов'язань перед контрагентами і третіми особами;
- (17) приймає рішення щодо ефективного використання активів Товариства;
- (18) приймає рішення щодо використання прибутку Товариства в розмірах і на цілі, передбачені планом (бюджетом) Товариства;
- (19) звітує перед Наглядовою радою Товариства в строки і по формах, які затверджено відповідними рішеннями Наглядової ради;
- (20) організує роботу щодо скликання і проведення Загальних зборів Товариства.

Посади на будь-яких інших підприємствах не займає.Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має.

Попередні посади за останні 5 років - директор - головний редактор.

1. Посада	Головний бухгалтер
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної	Шаврова Олександра Миколаївна

особи або повне найменування
юридичної особи

3. Ідентифікаційний код юридичної
особи

4. Рік народження

1966

5. Освіта**

вища Приазовський державний технічний університет,
факультет економіки

6. Стаж роботи (років)**

16

7. Найменування підприємства та
попередня посада, яку займав**

ТОВ Підприємство "Газета "Приазовський робочий" старший
бухгалтер

8. Дата набуття повноважень та термін,
на який обрано

22.03.2000 безстроково

9. Опис Змін протягом року не було. Посади на будь-яких інших підприємствах не займає. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має. **Обов'язки головного бухгалтера:** визначає, формулює, планує, здійснює і координує організацію бухгалтерського обліку господарсько-фінансової діяльності підприємства, здійснює контроль за ефективним використанням матеріальних, трудових і фінансових ресурсів. Забезпечує раціональну організацію обліку і звітності на підприємстві і в його підрозділах на основі централізації та автоматизації обліково-обчислювальних робіт, прогресивних форм і методів бухгалтерського обліку і контролю, розроблення і здійснення заходів, які направлені на додержання державної дисципліни і зміцнення господарського розрахунку. Забезпечує оптимізацію податкових платежів підприємства в умовах діючого законодавства, забезпечує ефективний розподіл їх у залежності від термінів платежів.

Складає баланс підприємства (основні засоби та інші поза оборотні активи, запаси і витрати, грошові кошти, розрахунки та інші активи, джерела власних та притриманих до них коштів, довгострокові пасиви, розрахунки та інші короткострокові пасиви), розрахунків щодо використання прибутків, витрат на виробництво (витрат обігу), платежів до бюджету, своєчасність і правильність складання звітності.

Здійснює контроль за додержанням порядку оформлення первинних та бухгалтерських документів, розрахунків і платіжних зобов'язань, витрачанням фонду оплати праці, за проведенням інвентаризацій основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, коштів, документів, розрахунків, перевірок організації бухгалтерського обліку і звітності, документальних ревізій у підрозділах підприємства.

Надає методичну допомогу працівникам підрозділів підприємства з питань бухгалтерського обліку, контролю, звітності та економічного аналізу.

Організує працівників бухгалтерії та керує ними.

Повноваження

Головний бухгалтер має право:

* Жадати від керівників відділів, цехів, служб і інших підрозділів уживання заходів до підвищення ефективності використання фінансових засобів, матеріальних ресурсів, забезпеченню правильної організації бухгалтерського обліку і контролю.

* Перевіряти в структурних підрозділах і службах підприємства дотримання встановленого порядку приймання, оприбуткування, збереження і витрати товарно-матеріальних і інших цінностей.

* Вносити пропозиції керівництву підприємства по поліпшенню обліку і витрат матеріальних, фінансових і інших ресурсів, про зменшення розмірів преміювання керівників цехів, служб, чи відділів інших підрозділів, що не забезпечують виконання встановлених правил оформлення первинної документації, обліку чи схоронності ресурсів підприємства.

* Не приймати до виконання від сторонніх організацій документи, що не відповідають вимогам діючого законодавства чи що порушують установлений на підприємстві порядок обліку, збереження і витрати матеріальних чи інших ресурсів.

* Підписувати разом з керівником, наділений правом першого підпису на підприємстві і завіряти фінансові і платіжні документи підприємства, а також баланси, форми звітності і т.п.

Попередні посади за останні 5 років - головний бухгалтер.

1. Посада

Одноособова Наглядова рада

2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної
особи або повне найменування
юридичної особи

Кисіль Віталій Володимирович

3. Ідентифікаційний код юридичної
особи

4. Рік народження

1981

5. Освіта**

вища

6. Стаж роботи (років)**

14

7. Найменування підприємства та
попередня посада, яку займав**

ТОВ "МЕТІНВЕСТ ХОЛДІНГ" керівник проєктів

8. Дата набуття повноважень та термін,
на який обрано

27.04.2017 на невизначений строк до переобрання

9. Опис Загальними зборами акціонерів від 26.04.2017р. припинено з 26.04.2017р. повноваження одноособової Наглядової ради - Мартиненко Ігоря Миколайовича - представника ПрАТ "Сьогодні Мультимедіа" та з 27.04.17р. одноосібним членом Наглядової ради обрано Кисіль Віталія Володимировича - представника ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СИСТЕМ КЕПІТАЛ МЕНЕДЖМЕНТ" (Код за ЄДРПОУ 31227326)

Голова Наглядової ради:

1) організує роботу Наглядової ради;

2) скликає засідання Наглядової ради та головує на них, затверджує порядок денний засідань, організовує ведення протоколів засідань;

3) звітує перед Загальними зборами Товариства про діяльність Наглядової ради, загальний стан Товариства та вжиті Наглядовою радою заходи, спрямовані на досягнення мети Товариства;

4) відкриває Загальні збори Товариства;

5) підписує від імені Товариства трудовий контракт з Директором - головним редактором Товариства.

VI. Інформація про власників пакетів, яким належить 10 і більше відсотків акцій емітента (для акціонерних товариств, крім публічних)

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО" СИСТЕМ КЕПІТАЛ МЕНЕДЖМЕНТ"	31227326	87534 Донецька область Маріуполь Нахімова 116 а	15003713	99.929879905351	15003713	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Усього			15003713	99.929879905351	15003713	0

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
		X
Дата проведення	17.03.2017	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>22 лютого 2017 р. Наглядовою радою ПрАТ "Газета "Приазовський робочий" була затверджена дата проведення та питання порядку денного позачергових Загальних зборів акціонерів ПрАТ "Газета "Приазовський робочий".</p> <p>Подальших пропозицій до переліку питань порядку денного до товариства не надходило.</p> <p>Місце проведення загальних зборів: м. Маріуполь, пр. Миру, 19, 2-й поверх, прес-клуб. Час початку реєстрації: 10 год. 30 хв. Час закінчення реєстрації: 10 год. 50 хв. Час початку зборів: 11 год. 00 хв. Час завершення зборів: 11 год. 40 хв.</p> <p>Запрошені: кандидат на посаду голови Загальних зборів акціонерів - Сухоруков Віктор Костянтинович, кандидат на посаду секретаря Загальних зборів акціонерів - Гладковська Анастасія Савеліївна.</p> <p>Згідно з п. 16.7 Статуту Товариства письмове повідомлення про проведення Позачергових загальних зборів та проект порядку денного надіслано 01 березня 2017 р. рекомендованим листом персонально кожному акціонеру, зазначеному в переліку акціонерів, складеному в порядку, встановленому законодавством про депозитарну систему України, станом на 23.02.2017 р. Крім того, повідомлення про проведення Позачергових загальних зборів Товариства 01 березня 2017 р. опубліковано в бюлетені "Відомості Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку" № 41 та розміщено на власному сайті www.pr.ua.</p> <p>Реєстрація учасників Позачергових загальних зборів акціонерів Товариства здійснювалася на підставі рішення Наглядової ради Товариства (протокол б/н від 22.02.2017 р.) Реєстраційною комісією ПРАТ "ГАЗЕТА "ПРИАЗОВСЬКИЙ РОБОЧИЙ" у складі: - Харченко Олександр Володимирович - голова реєстраційної комісії, - Рис'єва Олена Леонидівна - член реєстраційної комісії.</p> <p>На дату проведення Загальних зборів акціонерів статутний капітал Товариства складає 15 014 241,00 гривень (п'ятнадцять мільйонів чотирнадцять тисяч двісті сорок одна гривня 00 копійок) та поділений на 15 014 241 (п'ятнадцять мільйонів чотирнадцять тисяч двісті сорок одну) просту іменну акцію номінальною вартістю 1,00 (одна) гривня кожна. З них голосуючими є 15 003 713 (п'ятнадцять мільйонів три тисячі сімсот тринадцять) штук, а 10 528 (десять тисяч п'ятсот двадцять вісім) штук не враховуються у визначенні кворуму Загальних зборів та при голосуванні згідно з пунктом 10 розділу VI Закону України "Про депозитарну систему України".</p> <p>Загальна кількість осіб, включених до переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах акціонерів Товариства - 10 (десять) осіб. Кількість осіб, які володіють голосуючими акціями - 1 (одна) особа.</p> <p>Дата складення переліку акціонерів, які мають право на участь у Позачергових загальних зборах акціонерів Товариства, - 13 березня 2017 року станом на 24:00 годину.</p> <p>Для участі у Позачергових загальних зборах акціонерів ПРАТ "ГАЗЕТА "ПРИАЗОВСЬКИЙ РОБОЧИЙ" зареєстровано 1 (одного) акціонера (його представника), що володіє у сукупності 15 003 713 (п'ятнадцять мільйонів три тисячі сімсот тринадцять) шт. простих іменних акцій, з яких голосуючими є 15 003 713 (п'ятнадцять мільйонів три тисячі сімсот тринадцять) штук.</p> <p>Кворум складає 100,0000 % від загальної кількості акцій, що мають право голосу.</p> <p>Відповідно до статті 41 Закону України "Про акціонерні товариства" наявність кворуму Реєстраційною комісією Товариства визначена і Позачергові загальні збори ПРАТ "ГАЗЕТА "ПРИАЗОВСЬКИЙ РОБОЧИЙ" признаються правомочними.</p> <p>З питання № 1 порядку денного "Про обрання робочих органів Позачергових загальних зборів акціонерів та затвердження регламенту роботи Позачергових загальних зборів акціонерів Товариства" СЛУХАЛИ: Одноособового члена Наглядової ради, представника акціонера ПрАТ "Сьогодні Мультимедіа" - Мартиненко Ігоря Миколайовича, який розповів присутнім про необхідність обрання робочих органів для проведення зборів акціонерів та затвердження регламенту їх роботи, оголосив наступний проект рішення з цього питання порядку денного та запропонував присутнім акціонерам (їх представникам) проголосувати з питання №1 порядку денного зборів:</p> <p>1. Обрати Головою Позачергових загальних зборів акціонерів Товариства - Сухорукова Віктора</p>	

Костянтиновича, секретарем Позачергових загальних зборів акціонерів Товариства - Гладковську Анастасію Савеліївну.

2. Обрати Лічильну комісію Позачергових загальних зборів акціонерів Товариства з працівників Товариства у складі:

- голова лічильної комісії - Харченко Олександр Володимирович;

- член лічильної комісії - Рис'єва Олена Леонідівна.

3. Затвердити наступний порядок розгляду питань порядку денного:

1) Про обрання робочих органів Позачергових загальних зборів акціонерів та затвердження регламенту роботи Позачергових загальних зборів акціонерів Товариства.

2) Про внесення змін до Статуту Товариства.

4. Затвердити наступний регламент роботи Позачергових загальних зборів акціонерів Товариства: для доповідей з питань Порядку денного Позачергових загальних зборів - 15 хвилин;

для співдоповідей - 10 хвилин;

для запитань та відповідей на них - 5 хвилин.

Запитання до доповідача та пропозиції акціонерів щодо виступу подаються до Секретаря тільки в письмовій формі і лише з питання порядку денного, яке розглядається. Анонімні запитання не розглядаються.

До обрання Позачерговими Загальними зборами лічильної комісії функції та повноваження лічильної комісії Позачергових загальних зборів акціонерів Товариства, в тому числі із підрахунку голосів з питань порядку денного здійснює Реєстраційна комісія Позачергових загальних зборів акціонерів Товариства. Бюлетень для голосування повинен бути засвідчений печаткою Товариства.

ГОЛОСУВАННЯ проводилося бюлетенем № 1 для голосування.

При розкритті урн для голосування було виявлено 1 дійсний бюлетень № 1 для голосування.

Недійсних бюлетенів та бюлетенів, які не прийняли участь у голосуванні, - 0 шт.

Голоси учасників зборів розділилися наступним чином:

Рішення Кількість голосів, шт. Відсоткове відношення до загальної кількості голосів учасників зборів, %

"ЗА" 15 003 713 100,00000

"ПРОТИ" 0 0,00000

"УТРИМАВСЯ" 0 0,00000

За бюлетенями, що Кількість голосів, шт. Відсоткове відношення до загальної кількості голосів учасників зборів, %

НЕ БРАЛИ УЧАСТІ У ГОЛОСУВАННІ 0 0,00000

ВИЗНАНІ НЕДІЙСНИМИ 0 0,00000

Рішення прийняте простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій.

ВИРІШИЛИ:

1.1. Обрати Головою Позачергових загальних зборів акціонерів Товариства - Сухорукова Віктора Костянтиновича, секретарем Позачергових загальних зборів акціонерів Товариства - Гладковську Анастасію Савеліївну.

1.2. Обрати Лічильну комісію Позачергових загальних зборів акціонерів Товариства з працівників Товариства у складі:

- голова лічильної комісії - Харченко Олександр Володимирович;

- член лічильної комісії - Рис'єва Олена Леонідівна.

1.3. Затвердити наступний порядок розгляду питань порядку денного:

1) Про обрання робочих органів Позачергових загальних зборів акціонерів та затвердження регламенту роботи Позачергових загальних зборів акціонерів Товариства.

2) Про внесення змін до Статуту Товариства.

1.4. Затвердити наступний регламент роботи Позачергових загальних зборів акціонерів Товариства:

для доповідей з питань Порядку денного Позачергових загальних зборів - 15 хвилин;

для співдоповідей - 10 хвилин;

для запитань та відповідей на них - 5 хвилин.

Запитання до доповідача та пропозиції акціонерів щодо виступу подаються до Секретаря тільки в письмовій формі і лише з питання порядку денного, яке розглядається. Анонімні запитання не розглядаються.

До обрання Позачерговими Загальними зборами лічильної комісії функції та повноваження лічильної комісії Позачергових загальних зборів акціонерів Товариства, в тому числі із підрахунку голосів з питань порядку денного здійснює Реєстраційна комісія Позачергових загальних зборів акціонерів Товариства. Бюлетень для голосування повинен бути засвідчений печаткою Товариства.

Після оголошення результатів голосування з питання №1 порядку денного Позачергових загальних зборів акціонерів робочі органи загальних зборів зайняли свої місця та приступили до виконання своїх обов'язків.

З питання № 2 порядку денного

"Про внесення змін до Статуту Товариства"

СЛУХАЛИ: Голову Позачергових загальних зборів Сухорукова В.К., який повідомив присутніх про зміни законодавства, у зв'язку із якими з'явилася необхідність у внесенні змін до діючої редакції статуту Товариства, запропонував наступний проект рішення з цього питання порядку денного і запропонував присутнім акціонерам (їх представникам) проголосувати з питання №2 порядку денного зборів:

1. Внести зміни до Статуту Товариства шляхом викладення його у новій редакції.
2. Затвердити нову редакцію Статуту Товариства (додається до Протоколу Зборів).
3. Уповноважити Голову Позачергових загальних зборів Сухорукова Віктора Костянтиновича та Секретаря Позачергових загальних зборів Гладковську Анастасію Савеліївну підписати протокол Зборів Товариства, шляхом нотаріального посвідчення їх підписів.
4. Уповноважити Голову Позачергових загальних зборів Сухорукова Віктора Костянтиновича та Секретаря Позачергових загальних зборів Гладковську Анастасію Савеліївну підписати Статут Товариства в новій редакції шляхом нотаріального посвідчення їх підписів.
5. Призначити Директора-головного редактора Товариства Токарського М.М. відповідальним за державну реєстрацію змін до Статуту Товариства з правом передоручення третім особам.

ГОЛОСУВАННЯ проводилося бюлетенем № 2 для голосування.

При розкритті урн для голосування було виявлено 1 дійсний бюлетень № 2 для голосування.

Недійсних бюлетенів та бюлетенів, які не прийняли участь у голосуванні, - 0 шт.

Голоси учасників зборів розділилися наступним чином:

Рішення Кількість голосів, шт. Відсоткове відношення до загальної кількості голосів учасників зборів, %

"ЗА" 15 003 713 100,00000

"ПРОТИ" 0 0,00000

"УТРИМАВСЯ" 0 0,00000

За бюлетенями, що Кількість голосів, шт. Відсоткове відношення до загальної кількості голосів учасників зборів, %

НЕ БРАЛИ УЧАСТІ У ГОЛОСУВАННІ 0 0,00000

ВИЗНАНІ НЕДІЙСНИМИ 0 0,00000

Більш як трьома чвертями голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій, згідно зі ст. 42 Закону України "Про акціонерні товариства" прийнято рішення:

ВИРІШИЛИ:

- 2.1. Внести зміни до Статуту Товариства шляхом викладення його у новій редакції.
- 2.2. Затвердити нову редакцію Статуту Товариства (додається до Протоколу Зборів).
- 2.3. Уповноважити Голову Позачергових загальних зборів Сухорукова Віктора Костянтиновича та Секретаря Позачергових загальних зборів Гладковську Анастасію Савеліївну підписати протокол Зборів Товариства, шляхом нотаріального посвідчення їх підписів.
- 2.4. Уповноважити Голову Позачергових загальних зборів Сухорукова Віктора Костянтиновича та Секретаря Позачергових загальних зборів Гладковську Анастасію Савеліївну підписати Статут Товариства в новій редакції шляхом нотаріального посвідчення їх підписів.
- 2.5. Призначити Директора-головного редактора Товариства Токарського М.М. відповідальним за державну реєстрацію змін до Статуту Товариства з правом передоручення третім особам.

Після оголошення результатів голосування з питання №2 порядку денного Позачергові загальні збори акціонерів було оголошено закритими.

Голосування по всім питанням порядку денного проводилося бюлетенями, форма і текст яких були затверджені на засіданні Наглядової ради (Протокол б/н від 06.03.2017 р.).

По всіх питаннях порядку денного проводилося голосування із розрахунку: одна проста акція Товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на загальних зборах, кумулятивне голосування не здійснювалося.

Підрахунок голосів з питання № 1 порядку денного здійснювала Реєстраційна комісія у складі: голова комісії - Харченко Олександр Володимирович, член комісії - Рис'єва Олена Леонідівна, з питання № 2 порядку денного підрахунок голосів здійснювався Лічильною комісією у складі: голова комісії - Харченко Олександр Володимирович, член комісії - Рис'єва Олена Леонідівна.

Письмових зауважень та заперечень стосовно проведення загальних зборів не надходило.

Додатки:

1. Нова редакція Статуту Товариства.
2. Перелік акціонерів, які зареєструвалися для участі у Позачергових загальних зборах акціонерів.
3. Протоколи реєстраційної та лічильної комісій.

Голова зборів

В.К.Сухоруков

Секретар зборів

А.С.Гладковська

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
		X
Дата проведення	26.04.2017	
Кворум зборів	100	

Опис

17 березня 2017 р. Наглядовою радою ПрАТ " Газета "Приазовський робочий" була затверджена дата проведення та питання порядку денного чергових Загальних зборів акціонерів ПрАТ "Газета "Приазовський робочий".

Подальших пропозицій до переліку питань порядку денного до товариства не надходило.

Місце проведення річних Загальних зборів (далі - "Збори"): м. Маріуполь, пр. Миру, 19, 2-й поверх, прес-клуб.

Час початку реєстрації: 11 год. 30 хв.

Час закінчення реєстрації: 11 год. 45 хв.

Час початку Зборів: 12 год. 00 хв.

Запрошені:

Гладковська Анастасія Савеліївна, Харченко Олександр Володимирович, Мороз Наталя Олександрівна.

Згідно з п. 16.7 Статуту Товариства письмове повідомлення про проведення Зборів та проект порядку денного надіслано 23 березня 2017 р. рекомендованим листом персонально кожному акціонеру, зазначеному в переліку акціонерів, складеному в порядку, встановленому законодавством про депозитарну систему України, станом на 20.03.2017 р. Крім того, повідомлення про проведення Зборів 23 березня 2017 р. опубліковано в бюлетені "Відомості Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку" № 56, розміщено на власному сайті www.rg.ua та оприлюднено в загальнодоступній базі Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку.

Реєстрація учасників Зборів здійснювалася на підставі рішення Наглядової ради Товариства (протокол б/н від 17.03.2017 р.) Реєстраційною комісією у складі:

- Харченко Олександр Володимирович, голова Реєстраційної комісії,

- Мороз Наталя Олександрівна, член Реєстраційної комісії.

На дату проведення Зборів статутний капітал Товариства складає 15 014 241,00 гривень (п'ятнадцять мільйонів чотирнадцять тисяч двісті сорок одна гривня 00 копійок) та поділений на 15 014 241 (п'ятнадцять мільйонів чотирнадцять тисяч двісті сорок одну) просту іменну акцію номінальною вартістю 1,00 (одна) гривня кожна. З них голосуючими є 15 003 713 (п'ятнадцять мільйонів три тисячі сімсот тринадцять) штук, а 10 528 (десять тисяч п'ятсот двадцять вісім) штук не враховуються у визначенні кворуму Зборів та при голосуванні згідно з пунктом 10 розділу VI Закону України "Про депозитарну систему України".

Загальна кількість осіб, включених до переліку акціонерів, які мають право на участь у Зборах Товариства - 10 (десять) осіб. Кількість осіб, які володіють голосуючими акціями - 1 (одна) особа.

Дата складення переліку акціонерів, які мають право на участь у Зборах, - станом на 24:00 годину 20 квітня 2017 року.

Для участі у Зборах зареєстровано 1 (одного) акціонера (його представника - Вербіцьку Н.Е., яка діє на підставі Довіреності б/н від 19.04.2017 року), що володіє у сукупності 15 003 713 (п'ятнадцять мільйонів три тисячі сімсот тринадцять) шт. простих іменних акцій, з яких голосуючими є 15 003 713 (п'ятнадцять мільйонів три тисячі сімсот тринадцять) штук.

Кворум складає 100,00 % від загальної кількості акцій, що мають право голосу.

Відповідно до статті 41 Закону України "Про акціонерні товариства" наявність кворуму Реєстраційною комісією Товариства визначена і Збори визнані правомочними.

З питання № 1 порядку денного

"Про обрання робочих органів загальних зборів акціонерів та затвердження регламенту роботи Зборів" СЛУХАЛИ: Директора-головного редактора Товариства Токарського Миколу Миколайовича, який розповів присутнім про необхідність обрання робочих органів для проведення Зборів та затвердження регламенту їх роботи, оголосив наступний проект рішення з цього питання порядку денного та запропонував присутнім акціонерам (їх представникам) проголосувати з питання №1 порядку денного:

1.1. Обрати Головою Зборів Вербіцьку Наталію Едуардівну. Обрати Секретарем Зборів Гладковську Анастасію Савеліївну.

1.2. Обрати Лічильну комісію Зборів з працівників Товариства у складі:

- Харченко Олександр Володимирович, голова лічильної комісії,
- Мороз Наталя Олександрівна, член лічильної комісії.

1.3. Затвердити наступний порядок розгляду питань порядку денного:

- 1) Про обрання робочих органів загальних зборів акціонерів та затвердження регламенту роботи Зборів.
- 2) Звіт Директора-головного редактора про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2016 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду.
- 3) Звіт Наглядової ради Товариства за 2016 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду.
- 4) Затвердження фінансової звітності Товариства за 2016 рік.
- 5) Визначення порядку покриття збитків Товариства за 2016 рік.
- 6) Про припинення повноважень члена Наглядової ради Товариства.
- 7) Про обрання члена Наглядової ради Товариства, затвердження умов цивільно-правового договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру його винагороди та обрання особи, яка буде уповноважена на підписання такого договору.
- 8) Про внесення змін до Статуту Товариства.

1.4. Затвердити наступний регламент роботи Зборів:
для доповідей з питань порядку денного - 15 хвилин;
для співдоповідей - 10 хвилин;
для запитань та відповідей на них - 5 хвилин.

Запитання до доповідача та пропозиції акціонерів щодо виступу подаються до Секретаря Зборів тільки в письмовій формі і лише з питання порядку денного, яке розглядається. Анонімні запитання не розглядаються.

До обрання Зборами лічильної комісії функції та повноваження лічильної комісії, в тому числі із підрахунку голосів з питань порядку денного, здійснює Реєстраційна комісія Зборів.

Бюлетень для голосування повинен бути засвідчений печаткою Товариства.

ГОЛОСУВАННЯ проводилося бюлетенем № 1 для голосування.

При розкритті урн для голосування було виявлено 1 дійсний бюлетень № 1 для голосування.

Недійсних бюлетенів та бюлетенів, які не прийняли участь у голосуванні, - 0 шт.

Голоси розділилися наступним чином:

Рішення	Кількість голосів, шт.	Відсоткове відношення до загальної кількості голосів учасників зборів, %
"ЗА"	15 003 713	100,00000
"ПРОТИ"	0	0,00000
"УТРИМАВСЯ"	0	0,00000

За бюлетенями, що Кількість голосів, шт. Відсоткове відношення до загальної кількості голосів учасників зборів, %

НЕ БРАЛИ УЧАСТІ У ГОЛОСУВАННІ 0 0,00000

ВИЗНАНІ НЕДІЙСНИМИ 0 0,00000

Рішення прийняте простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій.

ВИРІШИЛИ:

1.1. Обрати Головою Зборів Вербіцьку Наталію Едуардівну. Обрати секретарем Зборів Гладковську Анастасію Савеліївну.

1.2. Обрати Лічильну комісію Зборів з працівників Товариства у складі:

- Харченко Олександр Володимирович, голова лічильної комісії,
- Мороз Наталя Олександрівна, член лічильної комісії.

1.3. Затвердити наступний порядок розгляду питань порядку денного:

- 1) Про обрання робочих органів загальних зборів акціонерів та затвердження регламенту роботи Зборів.
- 2) Звіт Директора-головного редактора про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2016 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду.
- 3) Звіт Наглядової ради Товариства за 2016 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду.
- 4) Затвердження фінансової звітності Товариства за 2016 рік.
- 5) Визначення порядку покриття збитків Товариства за 2016 рік.
- 6) Про припинення повноважень члена Наглядової ради Товариства.
- 7) Про обрання члена Наглядової ради Товариства, затвердження умов цивільно-правового договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру його винагороди та обрання особи, яка буде уповноважена на підписання такого договору.
- 8) Про внесення змін до Статуту Товариства.

1.4. Затвердити наступний регламент роботи Зборів:
для доповідей з питань порядку денного - 15 хвилин;
для співдоповідей - 10 хвилин;
для запитань та відповідей на них - 5 хвилин.

Запитання до доповідача та пропозиції акціонерів щодо виступу подаються до Секретаря Зборів тільки в письмовій формі і лише з питання порядку денного, яке розглядається. Анонімні запитання не розглядаються. До обрання Зборами лічильної комісії функції та повноваження лічильної комісії Зборів, в тому числі із підрахунку голосів з питань порядку денного здійснює Реєстраційна комісія Зборів. Бюлетень для голосування повинен бути засвідчений печаткою Товариства.

3 питання № 2 порядку денного

"Звіт Директора-головного редактора про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2016 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду".

СЛУХАЛИ: Токарського М.М., який доповів про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2016 рік і запропонував затвердити звіт про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2016 рік.

ГОЛОСУВАННЯ проводилося бюлетенем № 2 для голосування.

При розкритті урн для голосування було виявлено 1 дійсний бюлетень № 2 для голосування.

Недійсних бюлетенів та бюлетенів, які не прийняли участь у голосуванні, - 0 шт.

Голоси розділилися наступним чином:

Рішення Кількість голосів, шт. Відсоткове відношення до загальної кількості голосів учасників зборів, %

"ЗА" 15 003 713 100,00000

"ПРОТИ" 0 0,00000

"УТРИМАВСЯ" 0 0,00000

За бюлетенями, що Кількість голосів, шт. Відсоткове відношення до загальної кількості голосів учасників зборів, %

НЕ БРАЛИ УЧАСТІ У ГОЛОСУВАННІ 0 0,00000

ВИЗНАНІ НЕДІЙСНИМИ 0 0,00000

Рішення прийняте простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій.

ВИРІШИЛИ:

2. Затвердити Звіт Директора-головного редактора про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2016 рік (додається до Протоколу Зборів).

3 питання № 3 порядку денного

"Звіт Наглядової ради Товариства за 2016 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду".

СЛУХАЛИ: Токарського М.М., який за дорученням Наглядової ради доповів про результати діяльності Наглядової ради Товариства за 2016 рік і запропонував затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2016 рік.

ГОЛОСУВАННЯ проводилося бюлетенем № 3 для голосування.

При розкритті урн для голосування було виявлено 3 дійсний бюлетень № 1 для голосування.

Недійсних бюлетенів та бюлетенів, які не прийняли участь у голосуванні, - 0 шт.

Голоси розділилися наступним чином:

Рішення Кількість голосів, шт. Відсоткове відношення до загальної кількості голосів учасників зборів, %

"ЗА" 15 003 713 100,00000

"ПРОТИ" 0 0,00000

"УТРИМАВСЯ" 0 0,00000

За бюлетенями, що Кількість голосів, шт. Відсоткове відношення до загальної кількості голосів учасників зборів, %

НЕ БРАЛИ УЧАСТІ У ГОЛОСУВАННІ 0 0,00000

ВИЗНАНІ НЕДІЙСНИМИ 0 0,00000

Рішення прийняте простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій.

ВИРІШИЛИ:

3. Затвердити Звіт Наглядової ради Товариства за 2016 рік (додається до Протоколу Зборів).

3 питання № 4 порядку денного

"Затвердження фінансової звітності Товариства за 2016 рік"

СЛУХАЛИ: Токарського М.М., який запропонував затвердити фінансову звітність: баланс Товариства станом на 31.12.2016 р. та Звіт про фінансові результати за 2016 р.

ГОЛОСУВАННЯ проводилося бюлетенем № 4 для голосування.

При розкритті урн для голосування було виявлено 1 дійсний бюлетень № 4 для голосування.

Недійсних бюлетенів та бюлетенів, які не прийняли участь у голосуванні, - 0 шт.

Голоси розділилися наступним чином:

Рішення Кількість голосів, шт. Відсоткове відношення до загальної кількості голосів учасників зборів, %

"ЗА" 15 003 713 100,00000

"ПРОТИ" 0 0,00000

"УТРИМАВСЯ" 0 0,00000

За бюлетенями, що Кількість голосів, шт. Відсоткове відношення до загальної кількості голосів учасників зборів, %

НЕ БРАЛИ УЧАСТІ У ГОЛОСУВАННІ 0 0,00000

ВИЗНАНІ НЕДІЙСНИМИ 0 0,00000

Рішення прийняте простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій.

ВИРІШИЛИ:

4. Затвердити баланс Товариства станом на 31.12.2016 р. та Звіт про фінансові результати за 2016 р. (додається до Протоколу Зборів).

З питання № 5 порядку денного

"Визначення порядку покриття збитків Товариства за 2016 рік"

СЛУХАЛИ: Токарського М.М., який запропонував збитки у сумі 3 342 249 (три мільйони триста сорок дві тисячі двісті сорок дев'ять) гривень 93 копійки, понесені Товариством у 2016 році, покрити за рахунок прибутку майбутніх періодів.

ГОЛОСУВАННЯ проводилося бюлетенем № 5 для голосування.

При розкритті урн для голосування було виявлено 1 дійсний бюлетень № 5 для голосування.

Недійсних бюлетенів та бюлетенів, які не прийняли участь у голосуванні, - 0 шт.

Голоси розділилися наступним чином:

Рішення Кількість голосів, шт. Відсоткове відношення до загальної кількості голосів учасників зборів, %

"ЗА" 15 003 713 100,00000

"ПРОТИ" 0 0,00000

"УТРИМАВСЯ" 0 0,00000

За бюлетенями, що Кількість голосів, шт. Відсоткове відношення до загальної кількості голосів учасників зборів, %

НЕ БРАЛИ УЧАСТІ У ГОЛОСУВАННІ 0 0,00000

ВИЗНАНІ НЕДІЙСНИМИ 0 0,00000

Рішення прийняте простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій.

ВИРІШИЛИ:

5. Збитки у сумі 3 342 249 (три мільйони триста сорок дві тисячі двісті сорок дев'ять) гривень 93 копійки, понесені Товариством у 2016 році, покрити за рахунок прибутку майбутніх періодів.

З питання № 6 порядку денного

"Про припинення повноважень члена Наглядової ради Товариства"

СЛУХАЛИ: Вербіцьку Н.Е., яка запропонувала припинити 26 квітня 2017 року повноваження члена Наглядової ради Мартиненко Ігоря Миколайовича

ГОЛОСУВАННЯ проводилося бюлетенем № 6 для голосування.

При розкритті урн для голосування було виявлено 1 дійсний бюлетень № 6 для голосування.

Недійсних бюлетенів та бюлетенів, які не прийняли участь у голосуванні, - 0 шт.

Голоси розділилися наступним чином:

Рішення Кількість голосів, шт. Відсоткове відношення до загальної кількості голосів учасників зборів, %

"ЗА" 15 003 713 100,00000

"ПРОТИ" 0 0,00000

"УТРИМАВСЯ" 0 0,00000

За бюлетенями, що Кількість голосів, шт. Відсоткове відношення до загальної кількості голосів учасників зборів, %

НЕ БРАЛИ УЧАСТІ У ГОЛОСУВАННІ 0 0,00000

ВИЗНАНІ НЕДІЙСНИМИ 0 0,00000

Рішення прийняте простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій.

ВИРІШИЛИ:

6. Припинити 26 квітня 2017 року повноваження члена Наглядової ради Мартиненко Ігоря Миколайовича.

З питання № 7 порядку денного

"Про обрання члена Наглядової ради Товариства, затвердження умов цивільно-правового договору, що

укладатиметься з ним, встановлення розміру його винагороди та обрання особи, яка буде уповноважена на підписання такого договору".

СЛУХАЛИ: Вербіцьку Н.Е., яка запропонувала:

1. Обрати з 27 квітня 2017 р. членом Наглядової ради Товариства Кисіль Віталія Володимировича, який є представником акціонера Товариства - Приватного акціонерного товариства "Систем Кепітал Менеджмент".
2. Затвердити умови безоплатного цивільно-правового договору з членом Наглядової ради Кисіль В.В. і уповноважити Директора-головного редактора Товариства підписати такий договір від імені Товариства.

ГОЛОСУВАННЯ проводилося бюлетенем № 7 для голосування.

При розкритті урн для голосування було виявлено 1 дійсний бюлетень № 7 для голосування.

Недійсних бюлетенів та бюлетенів, які не прийняли участь у голосуванні, - 0 шт.

Голоси розділилися наступним чином:

Рішення Кількість голосів, шт. Відсоткове відношення до загальної кількості голосів учасників зборів, %
"ЗА" 15 003 713 100,00000
"ПРОТИ" 0 0,00000
"УТРИМАВСЯ" 0 0,00000

За бюлетенями, що Кількість голосів, шт. Відсоткове відношення до загальної кількості голосів учасників зборів, %

НЕ БРАЛИ УЧАСТІ У ГОЛОСУВАННІ 0 0,00000

ВИЗНАНІ НЕДІЙСНИМИ 0 0,00000

Більш як трьома чвертями голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій, згідно з п. 15.4 Статуту Товариства прийнято рішення:

ВИРІШИЛИ:

- 7.1. Обрати з 27 квітня 2017 р. членом Наглядової ради Товариства Кисіль Віталія Володимировича, який є представником акціонера Товариства - Приватного акціонерного товариства "Систем Кепітал Менеджмент".
- 7.2. Затвердити умови безоплатного цивільно-правового договору з членом Наглядової ради Кисіль В.В. і уповноважити Директора-головного редактора Товариства підписати такий договір від імені Товариства.

З питання № 8 порядку денного

"Про внесення змін до Статуту Товариства"

СЛУХАЛИ: Вербіцьку Н.Е., яка запропонувала:

1. Внести зміни до Статуту Товариства шляхом викладення його у новій редакції.
2. Затвердити нову редакцію Статуту Товариства.
3. Уповноважити Голову Зборів Вербіцьку Наталію Едуардівну та Секретаря Зборів Гладковську Анастасію Савеліївну підписати протокол Зборів, шляхом нотаріального посвідчення їх підписів.
4. Уповноважити Директора-головного редактора Товариства Токарського Миколу Миколайовича підписати Статут Товариства в новій редакції шляхом нотаріального посвідчення його підпису.
5. Призначити Директора-головного редактора Товариства Токарського Миколу Миколайовича відповідальним за державну реєстрацію змін до Статуту Товариства з правом передоручення третім особам.

ГОЛОСУВАННЯ проводилося бюлетенем № 8 для голосування.

При розкритті урн для голосування було виявлено 1 дійсний бюлетень № 8 для голосування.

Недійсних бюлетенів та бюлетенів, які не прийняли участь у голосуванні, - 0 шт.

Голоси розділилися наступним чином:

Рішення Кількість голосів, шт. Відсоткове відношення до загальної кількості голосів учасників зборів, %
"ЗА" 15 003 713 100,00000
"ПРОТИ" 0 0,00000
"УТРИМАВСЯ" 0 0,00000

За бюлетенями, що Кількість голосів, шт. Відсоткове відношення до загальної кількості голосів учасників зборів, %

НЕ БРАЛИ УЧАСТІ У ГОЛОСУВАННІ 0 0,00000

ВИЗНАНІ НЕДІЙСНИМИ 0 0,00000

Більш як трьома чвертями голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій, згідно зі ст. 42 Закону України "Про акціонерні товариства" прийнято рішення:

ВИРІШИЛИ:

- 8.1. Внести зміни до Статуту Товариства шляхом викладення його у новій редакції.
- 8.2. Затвердити нову редакцію Статуту Товариства (додається до Протоколу Зборів).
- 8.3. Уповноважити Голову Зборів Вербіцьку Наталію Едуардівну та Секретаря Зборів Гладковську Анастасію Савеліївну підписати протокол Зборів, шляхом нотаріального посвідчення їх підписів.
- 8.4. Уповноважити Директора-головного редактора Товариства Токарського Миколу Миколайовича

підписати Статут Товариства в новій редакції шляхом нотаріального посвідчення його підпису.
8.5. Призначити Директора-головного редактора Товариства Токарського Миколу Миколайовича відповідальним за державну реєстрацію змін до Статуту Товариства з правом передоручення третім особам.

Після оголошення результатів голосування з питання № 8 порядку денного Збори було оголошено закритими. Голосування по всім питанням порядку денного проводилося бюлетенями, форма і текст яких були затверджені на засіданнях Наглядової ради (протокол б/н від 10.04.2017 р. та протокол б/н від 21.04.2017 р.). По всіх питаннях порядку денного проводилося голосування із розрахунку: одна проста акція Товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на загальних зборах.

Підрахунок голосів з питання № 1 порядку денного здійснювала Реєстраційна комісія у складі: голова комісії - Харченко Олександр Володимирович, член комісії - Мороз Наталя Олександрівна, з питання №№ 2-8 порядку денного підрахунок голосів здійснювався Лічильною комісією у складі: голова комісії - Харченко Олександр Володимирович, член комісії - Мороз Наталя Олександрівна.

Письмових зауважень та заперечень стосовно проведення Зборів не надходило.

Додатки:

1. Звіт Директора-головного редактора про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2016 рік.
2. Звіт Наглядової ради Товариства за 2016 рік.
3. Баланс Товариства на 31.12.2016 р.
4. Звіт про фінансові результати за 2016 р.
5. Нова редакція Статуту Товариства.
6. Перелік акціонерів, які зареєструвалися для участі у Зборах.
7. Протоколи Реєстраційної комісії та Лічильної комісії.

Голова Зборів

Вербіцька Н.Е.

Секретар Зборів

Гладковська А.С.

X. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
19.07.2012	134/1/12	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000068217	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	1.00	15014241	15014241.00	100.000000000000
Опис	<p>Відповідно до рішення Загальних Зборів акціонерів Товариства від 17.04.2012 р. відбулось закрите (приватне) розміщення 2 450 000 (два мільйони чотириста п'ятдесят тисяч) штук простих іменних акцій Товариства на загальну суму 2 450 000 (два мільйони чотириста п'ятдесят тисяч) грн. шляхом реалізації акціонерами свого переважного права на придбання акцій додаткового випуску та 2-х етапів, що складає 100 % (сто відсотків) від запланованого обсягу розміщення.</p> <p>У строк реалізації акціонерами свого переважного права на придбання акцій додаткового випуску, що тривав з 8 години 04 травня 2012 року до 17 години 27 травня 2012 року надійшла 1 заява від акціонерів на придбання 2 370 620 (два мільйони триста сімдесят тисяч шістьсот двадцять) штук простих іменних акцій Товариства за номінальною вартістю 1 (одна) гривня кожна, згідно з якими оплачено 2 370 620 (два мільйони триста сімдесят тисяч шістьсот двадцять) штук простих іменних акцій Товариства за номінальною вартістю 1 (одна) гривня кожна на загальну суму 2 370 620 (два мільйони триста сімдесят тисяч шістьсот двадцять) грн. Сплата за акції надійшла вчасно та у повному обсязі. Товариством видане 1 (одне) зобов'язання про продаж 2 370 620 (два мільйони триста сімдесят тисяч шістьсот двадцять) штук простих іменних акцій Товариства на загальну суму 2 370 620 (два мільйони триста сімдесят тисяч шістьсот двадцять) грн.</p> <p>На першому етапі розміщення, який тривав з 08 години 01 серпня 2012 року до 17 години 07 серпня 2012 року було укладено 1 договір з акціонерами, що реалізували своє переважне право на придбання 2 370 620 (два мільйони триста сімдесят тисяч шістьсот двадцять) штук простих іменних акцій Товариства на загальну суму 2 370 620 (два мільйони триста сімдесят тисяч шістьсот двадцять) грн.</p> <p>На другому етапі розміщення, який тривав з 08 години 08 серпня 2012 року до 17 години 14 серпня 2012 року було подано 1 (одну) заявку на придбання 79 380 (сімдесят дев'ять тисяч триста вісімдесят) штук простих іменних акцій Товариства за номінальною вартістю 1 (одна) гривня кожна, що залишились нерозміщеними після першого етапу, укладено 1 (один) договір купівлі-продажу акцій та сплачено за акції 79 380 (сімдесят дев'ять тисяч триста вісімдесят) грн. Сплата за акції надійшла вчасно та у повному обсязі.</p> <p>За результатами закритого (приватного) розміщення 2 450 000 (два мільйони чотириста п'ятдесят тисяч) штук простих іменних акцій Товариства на загальну суму 2 450 000 (два мільйони чотириста п'ятдесят тисяч) грн. складено звіт, засвідчений відповідно до Положення про порядок реєстрації випуску акцій затвердженого рішенням ДКЦПФР від 26.04.2007 р. № 942 та поданням для реєстрації до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку.</p> <p>Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій отримано 9.10.12 року.</p> <p>В результаті закритого (приватного) розміщення акцій статутний капітал Товариства збільшився на загальну суму 2 450 000 (два мільйони чотириста п'ятдесят тисяч грн.)</p> <p>Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій від 19.05.10 року №202/1/10(дата видачі - 06.07.11 року). видане Державною комісією з цінних паперів та фондового ринку та тимчасове свідоцтво про реєстрацію випуску акцій від 19.07.12 року № 134/1/12-Т, видане Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку, анулюються.</p> <p>Акції на торговельній біржі не продаються. Заяви на лістинг цінних паперів на організованих ринках (біржах) не подавались. Намірів щодо випуску будь-яких</p>								

цінних паперів не приймалось. У 2014 році змін не було.

ХІІ. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби , всього (тис.грн.)	
	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду
1.Виробничого призначення	11387.000	9726.000	0.000	0.000	11387.000	9726.000
- будівлі та споруди	2425.000	2214.000	0.000	0.000	2425.000	2214.000
- машини та обладнання	8711.000	7373.000	0.000	0.000	8711.000	7373.000
- транспортні засоби	237.000	139.000	0.000	0.000	237.000	139.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	14.000	0.000	0.000	0.000	14.000	0.000
2. Невиробничого призначення	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- будівлі та споруди	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інвестиційна нерухомість	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
Усього	11387.000	9726.000	0.000	0.000	11387.000	9726.000

Пояснення : Бухгалтерський облік основних засобів відбувається згідно до вимог П(С)БО № 7 "Основні засоби", затвердженого наказом Міністерства фінансів України № 92 від 27.04.2000р.

Згідно до наказу про облікову політику підприємства, до основних засобів відносяться матеріальні активи, очікуєий строк корисного використання (експлуатації) яких більш одного року та вартістю більш 6000,00 грн. Матеріальні активи зі строком корисного використання більш одного року та вартістю до 1500,00 грн. вважаються малоцінними необоротними матеріальними активами. Основні умови використання основних засобів є використання за призначенням, підтримання їх у належному робочому стані, згідно графіків планового ремонту.

Придбані основні засоби зараховуються на баланс підприємства за первісною вартістю. Одиницею обліку основних засобів є об'єкт основних засобів.

За період 2017 року надійшло основних засобів на суму 119 тис.грн ., а саме по групах:

- машини та обладнання - 22 тис.грн.;
- транспортні засоби - 91 тис.грн.;
- МНМА - 6 тис.грн.

Нарахування зносу (амортизації) підприємством здійснювалося відповідно до П(С)БО № 7 "Основні засоби" прямолінійним методом. Сума нарахованого зносу (амортизації) за 2017р. склала 1 774 тис.грн

Згідно з наказом про облікову політику знос на малоцінні необоротні матеріальні активи та бібліотечні фонди нараховується у розмірі 100% з моменту вводу в експлуатацію.

За станом на 31.12.2017 рік на балансі Товариства значаться основні засоби на первісну вартість 26155 тис.грн., знос яких становить 16429 тис.грн. та залишкова вартість 9726 тис.грн.

Аналітичний облік основних засобів ведеться на типових картках (ОЗ-1, ОЗ-4, ОЗ-2, ОЗ-7 та ін.), синтетичний - на рахунках класу 10 "Основні засоби" та механізовано. На кожний придбаний об'єкт основних засобів заводиться інвентарна картка та присвоюється інвентарний номер.

Обмежень на використання основних засобів не має.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника (тис.грн.)	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)	2645	6750
Статутний капітал (тис.грн.)	15014	15014
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)	15014	15014
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувся відповідно до пункту 2 статті 14 Закону України "Про акціонерні товариства" № 514-VI від 17.09.2008 р. та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Власний капітал (вартість чистих активів) товариства - різниця між сукупною вартістю активів товариства та вартістю його зобов'язань перед іншими особами	
Висновок		

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
	д/н	0.00	0.000	д/н
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
	д/н	0.00	0.000	д/н
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За вексями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання	X	122.00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	6554.00	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	4012.00	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	10688.00	X	X
Опис				

4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Газета "Приазовський робочий"	22270000 экз.пА2	3502.00	26.28	22270000 экз.п А2	3502.00	262.8
2	Поліграфічна діяльність	17940 тис.арк-відб.	5294.00	39.72	17940 тис.арк.-відб.	5294.00	39.72
3	Рекламна діяльність	561 тис.кв.см	3810.00	28.59	561 тис.кв.см.	3810.00	28.59

5. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	Матеріальні витрати (бумага, поліграфічні матеріали)	44.93
2	Витрати на оплату праці	28.29
3	Витрати на соціальні заходи	5.52
4	Амортизація	10.55

**XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери,
що виникла протягом періоду**

Дата виникнення події	Дата оприлюднення повідомлення у стрічці новин	Вид інформації
1	2	3
31.03.2017	03.04.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
21.04.2017	24.04.2017	інформація про зміну власників акцій, яким належить 10 і більше відсотків голосуючих акцій
26.04.2017	27.04.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

ІНФОРМАЦІЯ ПРО СТАН КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Загальні збори акціонерів

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки ?

	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2015	1	0
2	2016	1	0
3	2017	2	1

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше		

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю) ?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків	X	

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше		

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів ?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту	X	
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		
Інше		

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		
Ревізійна комісія (ревізор)		
Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків простих акцій товариства		
Інше (зазначити)		

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення :

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення:

Органи управління

Який склад наглядової ради (за наявності) ?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради, у тому числі:	1
кількість членів наглядової ради - акціонерів	0
кількість членів наглядової ради –представників акціонерів	1
кількість членів наглядової ради – незалежних директорів	0
кількість членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
кількість членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0
кількість членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	1
кількість членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0

Чи проводила наглядова рада самооцінку ?

	Так	Ні
Складу		
Організації		
Діяльності		
Інші (запишіть)		

У разі проведення оцінки роботи наглядової ради (кожного члена наглядової ради) зазначається інформація щодо її (їх) компетентності та ефективності, а також інформація щодо виконання наглядовою радою поставлених завдань :

Скільки разів на рік відбувались засідання наглядової ради? 5

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності) ?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть)	комітетів у складі наглядової ради не створено	

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності :

Зазначається інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради :

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря ? (так/ні) Ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше		

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть)	внутрішні положення скасовано загальними зборами 28.03.2011 р.	

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)		

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) Ні

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 0 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 0

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Ні	Ні	Так

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) Ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів		X

Положення про наглядову раду		X
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	внутрішні положення скасовані загальними зборами акціонерів 28.03.2011 р.	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній базі НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Так	Так	Ні	Так	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Так	Ні	Так	Так	Ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Ні	Ні	Ні	Ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)		

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Так

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором	X	
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)		

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи		X
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради	X	
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)		

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні

Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть)		

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років ?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції наступних трьох років	X
Не визначились	

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України, протягом останніх трьох років? (так/ні) Ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Ні

У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: _; яким органом управління прийнятий:

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) _;

укажіть, яким чином її оприлюднено:

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року.

Підприємство Приватне акціонерне товариство "Газета "Приазовський робочий"
 Територія ДОНЕЦЬКА ОБЛАСТЬ
 Організаційно-правова форма господарювання ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
 Вид економічної діяльності ВИДАННЯ ГАЗЕТ
 Середня кількість працівників 52
 Одиниця виміру : тис. грн.
 Адреса 87515 Донецька область місто Маріуполь проспект Миру 19,
т.(0629)526642

Дата (рік, місяць, число)
 за ЄДРПОУ
 за КОАТУУ
 за КОПФГ
 за КВЕД

Коди		
2018	01	01
02472200		
1412336300		
111		
58.13		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):
 за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
 за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на "31" грудня 2017 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	--	--
первісна вартість	1001	207	207
накопичена амортизація	1002	207	207
Незавершені капітальні інвестиції	1005	--	--
Основні засоби	1010	11387	9726
первісна вартість	1011	26533	26155
знос	1012	15146	16429
Інвестиційна нерухомість	1015	--	--
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	--	--
інші фінансові інвестиції	1035	--	--
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	48	--
Відстрочені податкові активи	1045	--	--
Інші необоротні активи	1090	--	--
Усього за розділом I	1095	11435	9726
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	1937	1408
Виробничі запаси	1101	1835	1349
Товари	1104	102	59
Поточні біологічні активи	1110	--	--
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	1243	1110
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	701	568
з бюджетом	1135	59	1
у тому числі з податку на прибуток	1136	--	--
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	24	45
Поточні фінансові інвестиції	1160	--	--
Гроші та їх еквіваленти	1165	563	413
Готівка	1166	--	12
Рахунки в банках	1167	563	401
Витрати майбутніх періодів	1170	--	--
Інші оборотні активи	1190	68	62
Усього за розділом II	1195	4595	3607
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	--	--
Баланс	1300	16030	13333

Пасив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	15014	15014
Капітал у дооцінках	1405	--	--
Додатковий капітал	1410	--	--
Резервний капітал	1415	142	142
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-8406	-12511
Неоплачений капітал	1425	--	--
Вилучений капітал	1430	--	--
Усього за розділом I	1495	6750	2645
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	--	--
Довгострокові кредити банків	1510	--	--
Інші довгострокові зобов'язання	1515	--	--
Довгострокові забезпечення	1520	--	--
Цільове фінансування	1525	--	--
Усього за розділом II	1595	--	--
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	--	--
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	--	--
товари, роботи, послуги	1615	1021	1141
розрахунками з бюджетом	1620	70	122
у тому числі з податку на прибуток	1621	--	--
розрахунками зі страхування	1625	48	51
розрахунками з оплати праці	1630	175	175
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	81	135
Поточні забезпечення	1660	211	198
Доходи майбутніх періодів	1665	1885	2215
Інші поточні зобов'язання	1690	5789	6651
Усього за розділом III	1695	9280	10688
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	--	--
Баланс	1900	16030	13333

Директор-головний редактор

(підпис)

Токарський Микола Миколайович

Головний бухгалтер

(підпис)

Шаврова Олександра Миколаївна

Підприємство Приватне акціонерне товариство "Газета
"Приазовський робочий"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2018	01	01
02472200		

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 2017 рік**

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	13325	12335
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(13333)	(13714)
Валовий: прибуток	2090	--	--
збиток	2095	(8)	(1379)
Інші операційні доходи	2120	1448	526
Адміністративні витрати	2130	(2380)	(1882)
Витрати на збут	2150	(1869)	(254)
Інші операційні витрати	2180	(1296)	(331)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	--	--
збиток	2195	(4105)	(3320)
Дохід від участі в капіталі	2200	--	--
Інші фінансові доходи	2220	--	--
Інші доходи	2240	--	--
Фінансові витрати	2250	(--)	(--)
Втрати від участі в капіталі	2255	(--)	(--)
Інші витрати	2270	(--)	(--)
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	--	--
збиток	2295	(4105)	(3320)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	--	-22
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	--	--
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	--	--
збиток	2355	(4105)	(3342)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	--	--
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	--	--
Накопичені курсові різниці	2410	--	--
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	--	--
Інший сукупний дохід	2445	--	--
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	--	--
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	--	--
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	--	--
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-4105	-3342

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	6569	6978
Витрати на оплату праці	2505	5107	4394
Відрахування на соціальні заходи	2510	1033	857
Амортизація	2515	1774	1639
Інші операційні витрати	2520	3054	1663
Разом	2550	17537	15531

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	15014241	15014241
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	15014241	15014241
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	(0.27340710)	(0.22258870)
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	(0.27340710)	(0.22258870)
Дивіденди на одну просту акцію	2650	--	--

Директор-головний редактор

(підпис)

Токарський Микола Миколайович

Головний бухгалтер

(підпис)

Шаврова Олександра Миколаївна

Підприємство Приватне акціонерне товариство "Газета "Приазовський робочий"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2018	01	01
02472200		

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 2017 рік**

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:	3000	8313	8696
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)			
Повернення податків і зборів	3005	--	--
у тому числі податку на додану вартість	3006	--	--
Цільового фінансування	3010	--	--
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	7840	6457
Надходження від повернення авансів	3020	71	89
Надходження від операційної оренди	3040	299	173
Інші надходження	3095	133	81
Витрачання на оплату:	3100	(2823)	(4524)
Товарів (робіт, послуг)			
Праці	3105	(4086)	(3379)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(1107)	(906)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(1962)	(1447)
Зобов'язання з податку на додану вартість	3117	(713)	(418)
Зобов'язання з інших податків і зборів	3118	(1029)	(1029)
Витрачання на оплату авансів	3135	(7197)	(6833)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(200)	(46)
Інші витрачання	3190	(181)	(189)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	-900	-1828
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:	3200	--	--
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3205	--	--
Надходження від отриманих:	3215	--	--
відсотків			
дивідендів	3220	--	--
Надходження від деривативів	3225	--	--
Інші надходження	3250	10	--
Витрачання на придбання:	3255	(--)	(--)
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3260	(113)	(13)
Виплати за деривативами	3270	(--)	(--)
Інші платежі	3290	(54)	(--)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-157	-13
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:	3300	--	--
Власного капіталу			
Отримання позик	3305	--	--
Інші надходження	3340	907	2127
Витрачання на:	3345	(--)	(--)
Викуп власних акцій			
Погашення позик	3350	--	--
Сплату дивідендів	3355	(--)	(--)
Інші платежі	3390	(--)	(--)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	907	2127
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	-150	286
Залишок коштів на початок року	3405	563	277
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	--	--
Залишок коштів на кінець року	3415	413	563

Директор-головний редактор

(підпис)

Токарський Микола Миколайович

Головний бухгалтер

(підпис)

Шаврова Олександра Миколаївна

Підприємство Приватне акціонерне товариство "Газета
"Приазовський робочий"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2018	01	01
02472200		

**Звіт про власний капітал
за 2017 рік**

Форма № 4

Код за ДКУД 1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	15014	--	--	142	-8406	--	--	6750
Коригування:									
Зміна облікової політики	4005	--	--	--	--	--	--	--	--
Виправлення помилок	4010	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни	4090	--	--	--	--	--	--	--	--
Скоригований залишок на початок року	4095	15014	--	--	142	-8406	--	--	6750
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	--	--	--	--	-4105	--	--	-4105
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	--	--	--	--	--	--	--	--
Розподіл прибутку:									
Виплати власникам (дивіденди)	4200	--	--	--	--	--	--	--	--
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	--	--	--	--	--	--	--	--
Відрахування до резервного капіталу	4210	--	--	--	--	--	--	--	--
Внески учасників : Внески до капіталу	4240	--	--	--	--	--	--	--	--
Погашення заборгованості з капіталу	4245	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток)	4260	--	--	--	--	--	--	--	--
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	--	--	--	--	--	--	--	--
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення частки в капіталі	4275	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни в капіталі	4290	--	--	--	--	--	--	--	--
Разом змін у капіталі	4295	--	--	--	--	-4105	--	--	-4105
Залишок на кінець року	4300	15014	--	--	142	-12511	--	--	2645

Директор-головний редактор

_____ (підпис)

Токарський Микола Миколайович

Головний бухгалтер

_____ (підпис)

Шаврова Олександра Миколаївна

XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

1	Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Товариство з обмеженою відповідальністю Аудиторська фірма "Контроль-Аудит"
2	Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	22022137
3	Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	01033, м.Київ, вул.Саксаганського 15 офіс 8
4	Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	1132 26.01.2001
5	Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів	д/н
6	Номер та дата видачі свідоцтва про відповідність системи контролю якості, виданого Аудиторською палатою України	д/н
7	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	01.01.2017 - 31.12.2017
8	Думка аудитора (01 - безумовно позитивна; 02 - із застереженням; 03 - негативна; 04 - відмова від висловлення думки)	02
9	Пояснювальний параграф (у разі наявності)	
10	Номер та дата договору на проведення аудиту	1202/1 12.02.2018
11	Дата початку та дата закінчення аудиту	12.02.2018 - 24.04.2018
12	Дата аудиторського висновку (звіту)	24.04.2018
13	Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн	0.00